กรมอาชีวศึกษา

วันที่..................เดือน...............................พ.ศ......................

เรียน...

ตามที่ท่านเสนอราคาตามใบเสนอราคาลงวันที่..
ตกลงรับจ้างไว้ต่อกรมอาชีวศึกษานั้น กรมอาชีวศึกษาตกลงจ้างตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	จำนวนเงิน	
				หน่วยละ	บาท
			(..)		

1. การส่งของตามใบสั่งจ้างนี้จะสมบูรณ์เมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
2. ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งจ้างนี้พร้อมหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
3. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งจ้างนี้ณวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ภายในวันที่...........เดือน.........................พ.ศ.............. หรือภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ส่งของตามกำหนดดังกล่าวผู้รับจ้างยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (0.1) แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท ในกรณีจ้างของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งของตามใบสั่งจ้างนี้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน หรือจนถึงวันบอกเลิกใบสั่งนี้แล้วแต่กรณี
4. ผู้รับจ้างยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องสิ่งของเป็นเวลา.................ปี.................เดือน ไม่ว่าการชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องเนื่องจากการใช้งานตามปกติหรือไม่
5. ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งจ้างข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ...ผู้รับจ้าง
ผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ...ผู้ว่าจ้าง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี