****

**เอกสารประกอบการประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพ**

**สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง**

**ครั้งที่ ๒๐**

****

**“ องค์การฯ สร้างสรรค์ สร้างสถาบันฯมาตรฐาน ผลงานสู่อาเซียน”**

**๑๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕**

**ณ โรงแรมวรบุรี**

**อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

**คำนำ**

หลักการขององค์การ คือ เป็นของสมาชิก โดยสมาชิก เพื่อสมาชิก จากการดำเนินการของผู้นำที่เรียกว่าคณะกรรมการดำเนินงาน ภายใต้คำปรึกษาของครูที่ปรึกษา ตามจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาสมาชิก ให้เป็นผู้ที่มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข เอกสารประกอบการประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ

ชุดนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติประกอบการประชุมวิชาการที่เกี่ยวกับ ใบงาน ใบประกอบใบงาน ใบความรู้ กิจกรรมตัวอย่างให้สมาชิกได้ศึกษาดำเนินการประกอบการประชุมวิชาการให้เป็นตามคำขวัญการประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพ ครั้งที่ 20 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ปีการศึกษา 2555 ครั้งนี้ว่า

**“องค์การฯ สร้างสรรค์ สร้างสถาบันฯมาตรฐาน ผลงานสู่อาเซียน ”**

อย่างไรก็ตาม ใคร่ขอเชิญชวนสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้ศึกษาข้อคิดเพื่อ ให้ผู้นำเตรียมพร้อมก่อนประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ ผู้นำทุกคน ต้องทำความเข้าใจ เพื่อสร้างบทบาทผู้นำที่ดีและมีคุณภาพ คือ ต้องศึกษา หาคำตอบ กำหนดกรอบ รอบรู้หลัก รักหน้าที่ มีแผนงาน เพื่อจัดการ

สู่มาตรฐาน ให้ทุกคนได้ตั้งหลักกำหนดปณิธานก่อนดำเนินการที่ว่าเริ่มต้นดีเท่ากับทำสำเร็จไปแล้วครึ่งหนึ่ง

ขอขอบคุณผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และสมาชิกทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันดำเนินงานให้การประชุมวิชาการฯ ครั้งนี้สำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

ประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ

อาชีวศึกษาภาคกลาง

2555

**สารบัญ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เอกสาร** | **ชื่อ** | **หน้า** |
| **-** | **คำนำ** | **1** |
| **-** | **สารบัญ** | **2** |
| **-** | **ข้อคิด ให้ผู้นำเตรียมพร้อมก่อนประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ** | **3** |
| **เอกสารหมายเลข 1** | **ตารางแบ่งรายชื่อกลุ่ม (เอกสารหมายเลข 1 )** | **7** |
| **เอกสารหมายเลข 2** | **ตารางประชุมวิชาการองค์การระดับภาค ภาคกลาง 2555 (เอกสารหมายเลข 2 )** | **11** |
| **เอกสารหมายเลข 3** | **ชื่อผู้ประสานงานกลุ่ม (เอกสารหมายเลข 3 )** | **12** |
| **เอกสารหมายเลข 4** | **ชื่อ จังหวัด / กลุ่ม และสถานศึกษา (เอกสารหมายเลข 4 )** | **13** |
| **เอกสารหมายเลข 5** | **แบบฟอร์มบันทึกประวัติผู้นำ (เอกสารหมายเลข 5 )** | **17** |
| **เอกสารหมายเลข 6** | **แบบประเมินหน่วยองค์การฯ (เอกสารหมายเลข 6 )** | **18** |
| **เอกสารหมายเลข 7** | **ใบงานที่ 1 (เอกสารหมายเลข 7 )** | **38** |
| **-** | **แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 1** | **39** |
| **เอกสารหมายเลข 8** | **ใบงานที่ 2 (เอกสารหมายเลข 8 )** | **40** |
| **-** | **แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 2 – 3 - 4** | **41** |
| **เอกสารหมายเลข 9** | **ใบงานที่ 3 (เอกสารหมายเลข 9 )** | **42** |
| **เอกสารหมายเลข 10** | **ใบงานที่ 4 (เอกสารหมายเลข 10 )** | **43** |
| **เอกสารหมายเลข 11** | **ใบงานที่ 5 (เอกสารหมายเลข 11 )** | **44** |
| **-** | **แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 5** | **45** |
| **เอกสารหมายเลข 12** | **ใบงานที่ 6 (เอกสารหมายเลข 12 )** | **46** |
| **-** | **แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 6(แบบสอบถามการประเมินโครงการ)** | **47** |
| **-** | **(ตัวอย่าง) แบบสอบถามการประเมินโครงการ** | **48** |
| **เอกสารหมายเลข 13** | **แบบประเมินสมาชิกดีเด่น (เอกสารหมายเลข 13 )** | **49** |
| **เอกสารหมายเลข 14** | แนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) (เอกสารหมายเลข 14 ) | **73** |
| **เอกสารหมายเลข 15** | **กิจกรรมในงานประชุมวิชาการองค์การ ฯ ภาคกลาง** (เอกสารหมายเลข 15 ) | **76** |
| **เอกสารหมายเลข 16** | **แบบเสนอกิจกรรมที่ควรมีในงานประชุมวิชาการองค์การฯ ปีการศึกษาหน้า** (เอกสารหมายเลข 16) | **80** |
| **เอกสารหมายเลข 17** | **ปฏิทินปีการศึกษา 2556** (เอกสารหมายเลข 17 ) | **81** |
| **เอกสารหมายเลข 18** | **แผนปฏิบัติการกิจกรรม** (เอกสารหมายเลข 18 ) | **83** |
| **เอกสารหมายเลข 19** | **ตัวอย่างแผนกิจกรรมวิทยาลัย........................... ปีการศึกษา 2556** (เอกสารหมายเลข 19 ) | **84** |
| **เอกสารหมายเลข 20** | **บัตรคำขวัญ** (เอกสารหมายเลข 20 ) | **94** |
| **เอกสารหมายเลข 21** | **เปรียบเทียบ**มาตรฐาน สมศ.- มาตรฐาน สอศ. **- องค์การวิชาชีพ – เศรษฐกิจพอเพียง** (เอกสารหมายเลข 21 ) | **95** |
| **เอกสารหมายเลข 22** | **บูรณาการจัดกลุ่ม** มาตรฐาน สมศ.- มาตรฐาน สอศ. **- องค์การวิชาชีพ – เศรษฐกิจพอเพียง**  (เอกสารหมายเลข 22 ) | **104** |

**ข้อคิด ให้ผู้นำเตรียมพร้อมก่อนประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ**

ผู้นำทุกคน ต้องทำความเข้าใจ เพื่อสร้างบทบาทผู้นำที่ดีและมีคุณภาพ คือ ต้อง

ศึกษา หาคำตอบ กำหนดกรอบ รอบรู้หลัก รักหน้าที่ มีแผนงาน เพื่อจัดการ สู่มาตรฐาน

|  |  |
| --- | --- |
| **เกริ่นนำ**   * **เป็นสัมมนาที่เน้นการปฏิบัติจริง** * **ใช้กิจกรรมกลุ่มสลับการบรรยาย** * **ภายใต้บรรยากาศที่เป็นมิตรเป็นกันเอง** * **ฝึกรับฟังผู้อื่น รู้จักชื่นชม และให้กำลังใจ** * **ปล่อยตัวตามสบาย ทำใจให้ว่าง**   **“ให้เตือนตัวเองว่า ... ไม่ได้มาทำงาน...แต่มาเรียนรู้”**  **การเรียนรู้จะเกิดขึ้นได้ภายใต้บรรยากาศที่ไม่เคร่งเครียด** | **ข้อตกลงเบื้องต้น**  **เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการ**  **ไม่ใช่นั่งฟังบรรยาย**  **เป็นการชวนให้คิดวิเคราะห์นำไปใช้**  **ไม่ใช่ให้จดจำนำไปเล่าต่อ**  **เป็นการเปลี่ยนแปลงตนเอง**  **เพื่อทุกอย่างจะเปลี่ยนไป**  **เป็นการกำหนดสถานการณ์**  **ไม่ใช่ปล่อยไปตามสถานการณ์** |
| **4 อย่า**  **อย่าบ่น - อย่าบึ้ง - อย่าเบ่ง - อย่าเบี้ยว**  **บ่น - คนรำคาญ / บึ้ง - คนหนี / เบ่ง - คนหมั่นไส้ / เบี้ยว - คนรังเกียจ** | |
| **เส้นทางสู่มืออาชีพ:องค์ประกอบแห่งความสำเร็จของผู้นำ**  **1. บุคลิกภาพดี 4. มีภาวะผู้นำ**  **2. ความรู้ดี 5. มีมนุษยสัมพันธ์**  **3. มีวิสัยทัศน์ 6. มีคุณธรรม จริยธรรม**  **7. บริหารจัดการดี** | **1. บุคลิกภาพดี** **มาดดี มีชัยไปกว่าครึ่ง**  **THREE SOUND ( 3S )**  SOUND MIND = จิตแจ่มใส  SOUND BODY = กายสง่า  SOUND SPEECH = วาจาดี |
| **2. ความรู้ดี**  ***รู้อะไรให้รู้เป็นครูเขา******จะได้เบาแรงตนเร่งขวนขวาย***  ***มีข้าไทใช้สอยค่อยสบาย******ตัวเป็นนายโง่เง่าบ่าวไม่เกรง***  Know something in everything ( รู้บางสิ่งในทุกสิ่ง ) รู้เรื่องทั่ว ๆ ไป ต้องรู้กว้างและรู้ไกล  Know everything in something ( รู้ทุกสิ่ง ในบางสิ่ง ) รู้งานในหน้าที่ต้องรู้ลึก  *ผู้นำยุคปฏิรูปการศึกษา จะต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ*  *และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีภูมิรู้ ที่ทันสมัยอยู่เสมอ* | **3. มีวิสัยทัศน์**  วิสัยทัศน์ ความรู้และประสบการณ์ อ่าน ฟัง ดู ปฏิบัติ  VISION WITH ACTION ( สำเร็จ )  VISION WITHOUT ACTION (เพ้อฝัน)  วิสัยทัศน์ ( VISION )  ถ้า ⮚ ไร้แผน : ไร้ความหมาย  ⮘ ไร้ความรับผิดชอบ : ฝันกลางวัน  ⮘ ไร้ทรัพยากร : ภาพลวงตา  ⮘ ปฏิบัติไม่ได้ : ฝันร้าย |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. มีภาวะผู้นำ** ผู้นำที่พึงประสงค์  1. รอบรู้เชิงวิชาการ 6. ท่าทางน่านับถือ  2. กล้าหาญทางจริยธรรม 7. กระตือรือร้นในการทำงาน  3. เป็นผู้นำที่มีความซื่อสัตย์ 8. มนุษยสัมพันธ์สูงส่ง  4. เด็ดขาดเมื่อจำเป็น 9. มั่นคงและรอบคอบ  5. เยือกเย็นเมื่อประสบปัญหา 10. อยู่ในกรอบของศีลธรรม | **5. มีมนุษยสัมพันธ์**  นกไม่มีขน คนไม่มีเพื่อน ขึ้นที่สูงไม่ได้  ***ไม่ฆ่าน้อง*** ***ไม่ฟ้องนาย*** ***ไม่ขายเพื่อน***  อุ้มน้อง ประคองพี่ กอดคอเพื่อน  ***จริงใจกับมวลมิตร พิชิตใจมวลชน*** |
| **อัปมงคล 4**  ⮚ เพื่อนบ้านร้าย ⮚ หลังคารั่ว ⮚ เมียชั่ว ⮚ นายชัง | |
| **6. มีคุณธรรมจริยธรรม**  **คุณธรรม** ประดุจดั่งโลหิตที่หล่อเลี้ยงจิตวิญญาณ ของผู้นำให้เป็นผู้ คิดดี พูดดี ทำดี และสามารถ ครองตน ครองคน ครองงาน ได้อย่างสง่างาม   * **ความดีฉกชิงวิ่งราวกันไม่ได้**   **⮚ ความชั่วทดแทนกันไม่ได้**  **⮚ ความกล้าแบ่งปันกันไม่ได้**  ***เสียงกู่จากผู้น้อย***  อธิษฐานตั้งใจไว้เต็มที่ เกิดชาตินี้ชาติไหนไม่รู้จบ  หากเกิดเป็นผู้น้อยคอยไว้นบ ขอได้พบนายดีมีคุณธรรม | **7. ผู้นำจัดการดี**  **ผู้นำ 4 ประเภท**  1. งานก็ไม่สน คนก็ไม่สร้าง  2. งานสน แต่คนไม่สร้าง  3. งานไม่สน แต่คนสร้าง  4. งานก็สน คนก็สร้าง  \*\*\* ไม่มีองค์กรเยี่ยม แต่ผู้นำแย่  \*\*\* ไม่มีองค์กรแย่ แต่ผู้นำเยี่ยม |
| **ภาวะผู้นำ** หมายถึง การที่ผู้นำขององค์กรใช้อิทธิพลต่างๆ เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมมือกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร | |
| **ลักษณะสำคัญของการเป็นผู้นำ**   * อิทธิพล * ความตั้งใจ * ความรับผิดชอบต่อบุคคล * การเปลี่ยนแปลง * มีจุดมุ่งหมายร่วมกัน * มีการจูงใจผู้ตาม | **คุณลักษณะทั่วไปของผู้นำที่มีประสิทธิผล**   * ความเชื่อมั่นในตนเอง * การสร้างความไว้วางใจ * ลักษณะที่เด่น * เป็นคนกล้าแสดงออกมีความกระตือรือร้น * มีอารมณ์ขัน * มีความอดทนสูงต่อความเครียด * มีวัตถุประสงค์ในการทำงาน |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้นำที่เลว**  1. หน้างอ 5. เมียคุม  2. รอนาน 6. กลุ้มหนี้  3. งานมาก 7. ขี้ยา  4. ปากเสีย 8. อารมณ์ร้อน | **ลักษณะผู้นำที่ดี**  1. เสียสละและสร้างศรัทธา 4. ดีและเด่นในคุณธรรม  2. นำพาให้ถูกต้อง 5. กล้านำปวงชน  3. ทำตัวอย่างให้เห็น 6. อุทิศตนอย่างฉลาด |
| **คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพที่สัมพันธ์กับงาน**   * มีความคิดริเริ่ม มีความใจกว้าง และอารมณ์เห็นใจผู้อื่น ยืดหยุ่นและปรับตัวได้ ความกล้าหาญ | |
| ลักษณะข้อแตกต่างระหว่างผู้นำกับผู้บริหาร  **ผู้บริหาร**   * มักรู้ทุกอย่าง * มักติเตียน * มักพูดก่อนฟัง * มักออกคำสั่ง * มักเรียกความเคารพจากลูกน้อง * มักปกครองด้วยกฎหมาย | ลักษณะข้อแตกต่างระหว่างผู้นำกับผู้บริหาร  **ผู้นำ**   * มักยอมรับความผิดพลาด * มักให้คำแนะนำ * มักฟังก่อนพูด * มักให้แนวทาง * การได้มาและคู่ควรต่อความเคารพจากลูกน้อง * มักแสดงความมีมนุษยธรรม |
| เปรียบเทียบความเป็นผู้นำแบบฉายเดี่ยวและแบบทีมงาน  **ผู้นำแบบฉายเดี่ยว**   * ชอบรวบอำนาจ * ใช้แต่ความเด็ดขาด * ชี้นำลูกน้อง * มุ่งแต่วัตถุประสงค์ | เปรียบเทียบความเป็นผู้นำแบบฉายเดี่ยวและแบบทีมงาน  **ผู้นำแบบทีมงาน**   * มอบอำนาจ * แสวงหาพรสวรรค์ * พัฒนาเพื่อนร่วมงาน * สร้างสรรค์ภารกิจใหม่ๆ |
| **ข้อดีของการทำงานแบบกลุ่มและแบบทีม**   * จะเห็นได้ว่าการทำงานแบบกลุ่มย่อมดีกว่าการทำงานแบบฉายเดี่ยวในทุกด้าน สมมุติว่าถ้ามีการนำผู้ทรงคุณวุฒิหลายคนมาตัดสินใจ จะมีความเป็นไปได้ที่น่าจะเกิดผลดีต่างๆเพราะได้ศึกษาร่วมกัน เช่นเป็นไปได้ยากมากที่จะให้คนคนเดียวประกอบรถทั้งคัน การตัดสินใจอันเกิดจากกลุ่มนั้นจะเป็นประโยชน์ในด้านการยอมรับ และการให้คำมั่นสัญญา * ข้อเสียของกิจกรรมกลุ่ม การหนีงาน การละเลยหน้าที่ ความกดดัน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **บทบาทของผู้นำที่สำคัญในทีม**   * การสร้างความเชื่อถือ * ชี้นำสมาชิกของทีมเพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานในระดับสูง * สนับสนุนและช่วยเหลือในเรื่องการตัดสินใจอันเกิดจากการทำงานของทีม * เพิ่มศักยภาพและความสามารถของทีมให้มากขึ้น * สร้างเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและมีคุณค่าให้กับทีม * ความหวัง ชี้นำในการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น * จูงใจนำทีมสู่การดำเนินงานที่มีระดับที่สูงขึ้นเรื่อย * มอบอำนาจให้สมาชิกของทีมทำงานของตนให้สำเร็จ | **ลักษณะด้วยพัฒนาของคนไทย**   * ไม่ชอบให้ใครสอน * ขาดความรับผิดชอบ * ไม่ค่อยกล้าสู้ในการแข่งขัน * ชอบรับราชการ * บ้ายศ บ้าเครื่องแบบ * สนุกไม่เป็นเวลา * อดทนเพื่อเลี่ยงการแก้ปัญหา * ฟุ้งเฟ้อ ฟุ่มเฟือย |
| **ขั้นตอนการวางแผน**  1. ปัจจุบันองค์กรเป็นอย่างไร ( Where are we now ?)  2. อนาคตต้องการให้ไปที่ใด( Where do we to be ? )  3. ทำอย่างไรจึงจะไปถึงจุดนั้น(How will we get there?) |
| **มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้นำ**  **1**. 6 คำที่มีความสำคัญมากที่สุด **“ผมยอมรับ ผมผิดเอง”**  **2.** 5 คำที่สร้างแรงจูงใจ **“คุณทำงานดีมาก”**  **3.** 4 คำที่บอกความรู้สึกลึกซึ้ง **“คุณคิดอย่างไร”**  **4.** 4 คำที่ควรจำ เพื่อขอความช่วยเหลือ **“โปรดกรุณา”**  **5.** 2 คำที่ต้องติดปากเสมอ **“ขอบคุณ”**  **6.** 1 คำที่ต้องพูดให้บ่อย ๆ **“เรา”**  **7.** 1 คำที่ควรพูดให้น้อย **“ฉัน”** | **กัลยาณมิตร**   1. ***น่ารัก*...**สร้างความสนิทสนม อยากเข้าไปปรึกษา 2. ***น่าเคารพ*...**ประพฤติดี พึ่งได้ อุ่นใจ ปลอดภัย 3. ***น่าเจริญใจ*...**รู้จริง มีภูมิปัญญา ปรับปรุงตนเองเสมอ น่าเอาอย่าง 4. ***รู้จักพูดให้ได้ผล*...** ชี้แจงให้เข้าใจ เป็นที่ปรึกษาที่ดี พูดถูกกาลเวลา 5. ***อดทนต่อถ้อยคำ*...** รับฟังคำปรึกษา อดทนฟังได้ทุกเรื่อง ไม่เสียอารมณ์ 6. ***แถลงเรื่องล้ำลึกได้*…**ชี้แจงเรื่องยากให้เข้าใจได้ 7. ***ไม่ชักนำในทางเสื่อม*...** ไม่ชักนำให้ทำเรื่องเหลวไหล เสียหาย |
| **การเป็นหัวหน้าที่ประสบความสำเร็จ (4 ก.)**  **กู๊ด (Good) : การเป็นคนดี**  **ไกด์ (Guide) : เป็นที่พึ่งแนะนำสั่งสอนได้**  **กีฟ (Give) : การให้อย่างเหมาะสม**  **การ์ด (Guard) : ปกป้องคุ้มครองตามควร** |
| ***“ผู้นำไม่ใช่ผู้ที่จะนำคนอื่น***  ***แต่ผู้นำที่ดี คือผู้ที่คนอื่นอยากเดินตาม”***  อานันท์ ปันยารชุน |

**ตารางแบ่งเข้ากลุ่ม**

**เอกสารหมายเลข 1**

**การประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพอาชีวศึกษาภาคกลาง ครั้งที่ 20**

**ณ โรงแรมวรบุรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อสถานศึกษา** | **ตำแหน่ง / กลุ่ม** | | | | |
| 1 | วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี | กลุ่ม 1  นายก | กลุ่ม 6  รองฯ | กลุ่ม 11  เลขาฯ | กลุ่ม 2  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 7  ครูที่ปรึกษา |
| 2 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี | กลุ่ม 2  นายก | กลุ่ม 7  รองฯ | กลุ่ม 12  เลขาฯ | กลุ่ม 3  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 8  ครูที่ปรึกษา |
| 3 | วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี | กลุ่ม 3  นายก | กลุ่ม 8  รองฯ | กลุ่ม 13  เลขาฯ | กลุ่ม 4  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 9  ครูที่ปรึกษา |
| 4 | วิทยาลัยการอาชีพเขาย้อย | กลุ่ม 4  นายก | กลุ่ม 9  รองฯ | กลุ่ม 14  เลขาฯ | กลุ่ม 5  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 10  ครูที่ปรึกษา |
| 5 | วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด | กลุ่ม 5  นายก | กลุ่ม 10  รองฯ | กลุ่ม 1  เลขาฯ | กลุ่ม 6  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 11  ครูที่ปรึกษา |
| 6 | วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์ | กลุ่ม 6  นายก | กลุ่ม 11  รองฯ | กลุ่ม 2  เลขาฯ | กลุ่ม 7  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 12  ครูที่ปรึกษา |
| 7 | วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล | กลุ่ม 7  นายก | กลุ่ม 12  รองฯ | กลุ่ม 3  เลขาฯ | กลุ่ม 8  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 13  ครูที่ปรึกษา |
| 8 | วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน | กลุ่ม 8  นายก | กลุ่ม 13  รองฯ | กลุ่ม 4  เลขาฯ | กลุ่ม 9  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 14  ครูที่ปรึกษา |
| 9 | วิทยาลัยการอาชีพปราณบุรี | กลุ่ม 9  นายก | กลุ่ม 14  รองฯ | กลุ่ม 5  เลขาฯ | กลุ่ม 10  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 1  ครูที่ปรึกษา |
| 10 | วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี | กลุ่ม 10  นายก | กลุ่ม 1  รองฯ | กลุ่ม 6  เลขาฯ | กลุ่ม 11  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 2  ครูที่ปรึกษา |
| 11 | วิทยาลัยเทคนิคราชบุรีแห่งที่ 2 | กลุ่ม 11  นายก | กลุ่ม 2  รองฯ | กลุ่ม 7  เลขาฯ | กลุ่ม 12  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 3  ครูที่ปรึกษา |
| 12 | วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม | กลุ่ม 12  นายก | กลุ่ม 3  รองฯ | กลุ่ม 8  เลขาฯ | กลุ่ม 13  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 4  ครูที่ปรึกษา |
| 13 | วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี | กลุ่ม 13  นายก | กลุ่ม 4  รองฯ | กลุ่ม 9  เลขาฯ | กลุ่ม 14  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 5  ครูที่ปรึกษา |
| 14 | วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง | กลุ่ม 14  นายก | กลุ่ม 5  รองฯ | กลุ่ม 10  เลขาฯ | กลุ่ม 1  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 6  ครูที่ปรึกษา |
| 15 | วิทยาลัยการอาชีพปากท่อ | กลุ่ม 1  นายก | กลุ่ม 6  รองฯ | กลุ่ม 11  เลขาฯ | กลุ่ม 2  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 7  ครูที่ปรึกษา |
| 16 | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | กลุ่ม 2  นายก | กลุ่ม 7  รองฯ | กลุ่ม 12  เลขาฯ | กลุ่ม 3  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 8  ครูที่ปรึกษา |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางแบ่งเข้ากลุ่ม**

**การประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพอาชีวศึกษาภาคกลาง ครั้งที่ 20**

**ณ โรงแรมวรบุรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อสถานศึกษา** | **ตำแหน่ง / กลุ่ม** | | | | |
| 17 | วิทยาลัยการอาชีพเนินขาม | กลุ่ม 3  นายก | กลุ่ม 8  รองฯ | กลุ่ม 13  เลขาฯ | กลุ่ม 4  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 9  ครูที่ปรึกษา |
| 18 | วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง | กลุ่ม 4  นายก | กลุ่ม 9  รองฯ | กลุ่ม 14  เลขาฯ | กลุ่ม 5  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 10  ครูที่ปรึกษา |
| 19 | วิทยาลัยการอาชีพวิเศษชัยชาญ | กลุ่ม 5  นายก | กลุ่ม 10  รองฯ | กลุ่ม 1  เลขาฯ | กลุ่ม 6  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 11  ครูที่ปรึกษา |
| 20 | วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง | กลุ่ม 6  นายก | กลุ่ม 11  รองฯ | กลุ่ม 2  เลขาฯ | กลุ่ม 7  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 12  ครูที่ปรึกษา |
| 21 | วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี | กลุ่ม 7  นายก | กลุ่ม 12  รองฯ | กลุ่ม 3  เลขาฯ | กลุ่ม 8  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 13  ครูที่ปรึกษา |
| 22 | วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรีแห่งที่ 2 | กลุ่ม 8  นายก | กลุ่ม 13  รองฯ | กลุ่ม 4  เลขาฯ | กลุ่ม 9  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 14  ครูที่ปรึกษา |
| 23 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี | กลุ่ม 9  นายก | กลุ่ม 14  รองฯ | กลุ่ม 5  เลขาฯ | กลุ่ม 10  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 1  ครูที่ปรึกษา |
| 24 | วิทยาลัยการอาชีพอินทร์บุรี | กลุ่ม 10  นายก | กลุ่ม 1  รองฯ | กลุ่ม 6  เลขาฯ | กลุ่ม 11  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 2  ครูที่ปรึกษา |
| 25 | วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา | กลุ่ม 11  นายก | กลุ่ม 2  รองฯ | กลุ่ม 7  เลขาฯ | กลุ่ม 12  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 3  ครูที่ปรึกษา |
| 26 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา | กลุ่ม 12  นายก | กลุ่ม 3  รองฯ | กลุ่ม 8  เลขาฯ | กลุ่ม 13  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 4  ครูที่ปรึกษา |
| 27 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมยานยนต์พระนครศรีอยุธยา | กลุ่ม 13  นายก | กลุ่ม 4  รองฯ | กลุ่ม 9  เลขาฯ | กลุ่ม 14  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 5  ครูที่ปรึกษา |
| 28 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา | กลุ่ม 14  นายก | กลุ่ม 5  รองฯ | กลุ่ม 10  เลขาฯ | กลุ่ม 1  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 6  ครูที่ปรึกษา |
| 29 | วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา | กลุ่ม 1  นายก | กลุ่ม 6  รองฯ | กลุ่ม 11  เลขาฯ | กลุ่ม 2  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 7  ครูที่ปรึกษา |
| 30 | วิทยาลัยการอาชีพเสนา | กลุ่ม 2  นายก | กลุ่ม 7  รองฯ | กลุ่ม 12  เลขาฯ | กลุ่ม 3  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 8  ครูที่ปรึกษา |
| 31 | วิทยาลัยการอาชีพมหาราช | กลุ่ม 3  นายก | กลุ่ม 8  รองฯ | กลุ่ม 13  เลขาฯ | กลุ่ม 4  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 9  ครูที่ปรึกษา |
| 32 | วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี | กลุ่ม 4  นายก | กลุ่ม 9  รองฯ | กลุ่ม 14  เลขาฯ | กลุ่ม 5  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 10  ครูที่ปรึกษา |
| 33 | วิทยาลัยเทคนิคลพบุรีแห่งที่ 2 | กลุ่ม 5  นายก | กลุ่ม 10  รองฯ | กลุ่ม 1  เลขาฯ | กลุ่ม 6  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 11  ครูที่ปรึกษา |

**ตารางแบ่งเข้ากลุ่ม**

**การประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพอาชีวศึกษาภาคกลาง ครั้งที่ 20**

**ณ โรงแรมวรบุรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อสถานศึกษา** | **ตำแหน่ง / กลุ่ม** | | | | |
| 34 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี | กลุ่ม 6  นายก | กลุ่ม 11  รองฯ | กลุ่ม 2  เลขาฯ | กลุ่ม 7  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 12  ครูที่ปรึกษา |
| 35 | วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี | กลุ่ม 7  นายก | กลุ่ม 12  รองฯ | กลุ่ม 3  เลขาฯ | กลุ่ม 8  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 13  ครูที่ปรึกษา |
| 36 | วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง | กลุ่ม 8  นายก | กลุ่ม 13  รองฯ | กลุ่ม 4  เลขาฯ | กลุ่ม 9  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 14  ครูที่ปรึกษา |
| 37 | วิทยาลัยการอาชีพชัยบาดาล | กลุ่ม 9  นายก | กลุ่ม 14  รองฯ | กลุ่ม 5  เลขาฯ | กลุ่ม 10  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 1  ครูที่ปรึกษา |
| 38 | วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | กลุ่ม 10  นายก | กลุ่ม 1  รองฯ | กลุ่ม 6  เลขาฯ | กลุ่ม 11  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 2  ครูที่ปรึกษา |
| 39 | วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก | กลุ่ม 11  นายก | กลุ่ม 2  รองฯ | กลุ่ม 7  เลขาฯ | กลุ่ม 12  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 3  ครูที่ปรึกษา |
| 40 | วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซีเมนต์ไทยนุสรณ์ | กลุ่ม 12  นายก | กลุ่ม 3  รองฯ | กลุ่ม 8  เลขาฯ | กลุ่ม 13  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 4  ครูที่ปรึกษา |
| 41 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี | กลุ่ม 13  นายก | กลุ่ม 4  รองฯ | กลุ่ม 9  เลขาฯ | กลุ่ม 14  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 5  ครูที่ปรึกษา |
| 42 | วิทยาลัยสารพัดช่างสระบุรี | กลุ่ม 14  นายก | กลุ่ม 5  รองฯ | กลุ่ม 10  เลขาฯ | กลุ่ม 1  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 6  ครูที่ปรึกษา |
| 43 | วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี | กลุ่ม 1  นายก | กลุ่ม 6  รองฯ | กลุ่ม 11  เลขาฯ | กลุ่ม 2  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 7  ครูที่ปรึกษา |
| 44 | วิทยาลัยการอาชีพหนองแค | กลุ่ม 2  นายก | กลุ่ม 7  รองฯ | กลุ่ม 12  เลขาฯ | กลุ่ม 3  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 8  ครูที่ปรึกษา |
| 45 | วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี | กลุ่ม 3  นายก | กลุ่ม 8  รองฯ | กลุ่ม 13  เลขาฯ | กลุ่ม 4  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 9  ครูที่ปรึกษา |
| 44 | วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี | กลุ่ม 4  นายก | กลุ่ม 9  รองฯ | กลุ่ม 14  เลขาฯ | กลุ่ม 5  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 10  ครูที่ปรึกษา |
| 47 | วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี | กลุ่ม 5  นายก | กลุ่ม 10  รองฯ | กลุ่ม 1  เลขาฯ | กลุ่ม 6  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 11  ครูที่ปรึกษา |
| 48 | วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี | กลุ่ม 6  นายก | กลุ่ม 11  รองฯ | กลุ่ม 2  เลขาฯ | กลุ่ม 7  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 12  ครูที่ปรึกษา |
| 49 | วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน | กลุ่ม 7  นายก | กลุ่ม 12  รองฯ | กลุ่ม 3  เลขาฯ | กลุ่ม 8  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 13  ครูที่ปรึกษา |
| 50 | วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี | กลุ่ม 8  นายก | กลุ่ม 13  รองฯ | กลุ่ม 4  เลขาฯ | กลุ่ม 9  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 14  ครูที่ปรึกษา |

**ตารางแบ่งเข้ากลุ่ม**

**การประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพอาชีวศึกษาภาคกลาง ครั้งที่ 20**

**ณ โรงแรมวรบุรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อสถานศึกษา** | **ตำแหน่ง / กลุ่ม** | | | | |
| 51 | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี | กลุ่ม 9  นายก | กลุ่ม 14  รองฯ | กลุ่ม 5  เลขาฯ | กลุ่ม 10  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 1  ครูที่ปรึกษา |
| 52 | วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส | กลุ่ม 10  นายก | กลุ่ม 1  รองฯ | กลุ่ม 6  เลขาฯ | กลุ่ม 11  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 2  ครูที่ปรึกษา |
| 53 | วิทยาลัยการอาชีพอู่ทอง | กลุ่ม 11  นายก | กลุ่ม 2  รองฯ | กลุ่ม 7  เลขาฯ | กลุ่ม 12  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 3  ครูที่ปรึกษา |
| 54 | วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง | กลุ่ม 12  นายก | กลุ่ม 3  รองฯ | กลุ่ม 8  เลขาฯ | กลุ่ม 13  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 4  ครูที่ปรึกษา |
| 55 | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กลุ่ม 13  นายก | กลุ่ม 4  รองฯ | กลุ่ม 9  เลขาฯ | กลุ่ม 14  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 5  ครูที่ปรึกษา |
| 56 | วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม | กลุ่ม 14  นายก | กลุ่ม 5  รองฯ | กลุ่ม 10  เลขาฯ | กลุ่ม 1  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 6  ครูที่ปรึกษา |
| 57 | วิทยาลัยการอาชีพอัมพวา | กลุ่ม 1  นายก | กลุ่ม 6  รองฯ | กลุ่ม 11  เลขาฯ | กลุ่ม 2  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 7  ครูที่ปรึกษา |
| 58 | วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม | กลุ่ม 2  นายก | กลุ่ม 7  รองฯ | กลุ่ม 12  เลขาฯ | กลุ่ม 3  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 8  ครูที่ปรึกษา |
| 59 | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม | กลุ่ม 3  นายก | กลุ่ม 8  รองฯ | กลุ่ม 13  เลขาฯ | กลุ่ม 4  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 9  ครูที่ปรึกษา |
| 60 | วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม | กลุ่ม 4  นายก | กลุ่ม 9  รองฯ | กลุ่ม 14  เลขาฯ | กลุ่ม 5  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 10  ครูที่ปรึกษา |
| 61 | วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม | กลุ่ม 5  นายก | กลุ่ม 10  รองฯ | กลุ่ม 1  เลขาฯ | กลุ่ม 6  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 11  ครูที่ปรึกษา |
| 62 | วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า | กลุ่ม 6  นายก | กลุ่ม 11  รองฯ | กลุ่ม 2  เลขาฯ | กลุ่ม 7  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 12  ครูที่ปรึกษา |
| 63 | วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล | กลุ่ม 7  นายก | กลุ่ม 12  รองฯ | กลุ่ม 3  เลขาฯ | กลุ่ม 8  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 13  ครูที่ปรึกษา |
| 64 | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร | กลุ่ม 8  นายก | กลุ่ม 13  รองฯ | กลุ่ม 4  เลขาฯ | กลุ่ม 9  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 14  ครูที่ปรึกษา |
| 65 | วิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว | กลุ่ม 9  นายก | กลุ่ม 14  รองฯ | กลุ่ม 5  เลขาฯ | กลุ่ม 10  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 1  ครูที่ปรึกษา |
| 66 | วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการวังไกลกังวล | กลุ่ม 10  นายก | กลุ่ม 1  รองฯ | กลุ่ม 6  เลขาฯ | กลุ่ม 11  กรรมการปี 55 | กลุ่ม 2  ครูที่ปรึกษา |
|  |  |  |  |  |  |  |

**เอกสารหมายเลข 2**

**ตารางการประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพ ระดับภาค สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ประจำปีการศึกษา 2555**

**สำหรับสมาชิกองค์การ อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้างานกิจกรรม รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการฯ**

**ระหว่างวันที่ 18 - 22 ธันวาคม 2555 ณ โรงแรม.................................. อ.เมือง จ. พระนครศรีอยุธยา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เวลา**  **วัน** | **05.00 -**  **06.00** | **06.00 -07.00** | **07.00– 08.00** | **08.00 – 09.00** | | **09.00– 10.00** | **10.00 -11.00** | **11.00 – 12.00** | **12.00– 13.00** | **13.00 – 14.00** | **14.00 – 15.00** | **15.00 – 16.00** | | **16.00- 17.00** | **17.00 – 18.00** | **18.00 – 19.00** | **19.00 – 22.00** |
| **อังคาร**  **18 ธ.ค.55** |  |  | **รายงานตัว ชำระค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก**  **ห้อง...............................................** | | | | | | **พัก**  **รับ**  **ประ**  **ทาน**  **อาหาร**  **กลาง**  **วัน** | **ปฐมนิเทศ (ห้อง....................)**  **สมาชิกผู้ร่วมงานทั้งหมด** | | | | **จัดกลุ่ม**  **ละลายพฤติกรรม** | | **พัก**  **รับ**  **ประ**  **ทาน**  **อาหาร**  **เย็น** | **พิธีบายศรี**  **ห้อง............** |
| **พุธ**  **19 ธ.ค.55** | **กายบริหาร** | **ภารกิจส่วนตัว** | **พัก**  **รับ**  **ประ**  **ทาน**  **อาหาร**  **เช้า** | **กิจกรรม**  **หน้า**  **เสาธง** | **1.ความรู้เรื่ององค์การ** | | **2.ความรู้เรื่ององค์การ** | **3.ความรู้เรื่ององค์การ** | **พิธีเปิดแบบ**  **องค์การ** | **ศึกษาดูงานการแข่งขัน / ประกวด** | | | | **สรุป**  **การดูงาน** | **พิธีเปิดสากล**  **ห้อง...........** |
| **พฤหัสฯ**  **20 ธ.ค.55** | **กายบริหาร** | **ภารกิจส่วนตัว** | **กิจกรรม**  **หน้า**  **เสาธง** | **3.แบบประเมิน**  **หน่วย** | | **4.แบบประเมิน**  **แผนดี-เก่ง** | **6.แบบประเมิน**  **สมาชิก** | **ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)** | | | กิจกรรมที่ควรเพิ่มเติม | **รายงานผล /ประเมินโครงการ** | **มาตรฐาน กับการประเมิน** | **แนะนำตัวผู้สมัครเลือกตั้ง / กลุ่มสัมพันธ์** |
| **ศุกร์**  **21 ธ.ค.55** | **กายบริหาร** | **ภารกิจส่วนตัว** | **กิจกรรม**  **หน้า**  **เสาธง** | **นำเสนอผลงานหน่วยมาตรฐาน** | | **นำเสนอผลงานหน่วยมาตรฐาน** | **นำเสนอผลงานสมาชิกดีเด่น** | **กิจกรรมที่ควรจัด**  **ปี 56** | **แผนกิจกรรม**  **56** | | **แผนกิจกรรม**  **56** | **คัดเลือกคำขวัญ**  **ปี 56** | **หาเสียง**  **เลือก**  **ตั้ง** | **เลือกตั้ง**  **ห้อง...............** |
| **เสาร์**  **22 ธ.ค.55** | **กายบริหาร** | **ภารกิจส่วนตัว** | **กิจกรรม**  **หน้า**  **เสาธง** | **แนะนำตัวคณะ**  **กรรมการ** | | **ชมสไลท์**  **ภาพการร่วมงาน /**  ซ้อมพิธีปิด | **พิธีปิด**  **แบบ**  **องค์การ** | **เดินทางกลับ** | | | |  |  |  |  |

**หมายเหตุ 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายจัดประชุมองค์การและครูที่ปรึกษา ( กรรมการตามคำสั่งและคณะกรรมการดำเนินงานระดับภาค 7 คน )**

**วันที่ 18 ธันวาคม 2555 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม............................................. โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

**2. ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม**

**ผู้ประสานงานกลุ่ม**

**เอกสารหมายเลข 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ - ชื่อสกุล** | **ต้นสังกัด** | **ชื่อกลุ่ม** |
| 1 | นางสาวพนิตนาฎ อัครมณี | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | เพชรบุรี |
| 2 | นายสงกรานต์ โพธิ์ภิรมย์ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอ้มพวา | ประจวบคีรีขันธ์ |
| 3 | นางนงเยาว์ เอี่ยมกลั่น | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | ราชบุรี |
| 4 | นายประภัสสร เอี่ยมกล่ำ | วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี | ชัยนาท |
| 5 | นางอัญชลี ก้อนทอง | วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี | อ่างทอง |
| 6 | นายมนตรี สุวรรณภักดีวิจิตร | วิทยาลัยการอาชีพชัยบาดาล | สิงห์บุรี |
| 7 | นางวรรณมาส สืบโถพงษ์ | วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี | พระนครศรีอยุธยา |
| 8 | นายอรุณ เกลื่อนพันธ์ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน | ลพบุรี |
| 9 | นางปัณฑรีย์ วิวัฒน์ภิญโญ | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | สระบุรี |
| 10 | นายอภิสิทธิ์ เลขาตระกูล | วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี | กาญจนบุรี |
| 11 | นางละออ โพธิ์ภิรมย์ | วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี | สุพรรณบุรี |
| 12 | นายชูศักดิ์ แจ่มจำรัส | วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม | สมุทรสงคราม |
| 13 | นายกฤษจา ดอนทอง | วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม | นครปฐม |
| 14 | นายวิษณุ ค้อสุวรรณดี | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร | สมุทรสาคร |
|  |  |  |  |

**ชื่อ จังหวัด / กลุ่ม**

**เอกสารหมายเลข 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **จังหวัด** | **ชื่อเดิม** | **ต้นไม้ประจำจังหวัด** | **คำขวัญ** |
| 1 | พระนครศรีอยุธยา | อโยธยา | หมัน | ราชธานีเก่า อู่ข้าว อู่น้ำ |
| 2 | สระบุรี | สระบุรี | ตะแบก | พระพุทธบาทลือนาม แหล่งน้ำอุดม นมเนื้อมากมาย หลากหลายโรงงาน ถิ่นข้าวสารพันธุ์ดี มีมะม่วงรสเลิศ งามบรรเจิดธรรมชาติ |
| 3 | ชัยนาท | เมืองสรรค์ | มะตูม | หลวงปู่ศุขลือชา เขื่อนเจ้าพระยาลือชื่อ นามระบือสวนนก ส้มโอดก |
| 4 | ลพบุรี | ละโว้ | พิกุล | วังนารายณ์คู่บ้าน ศาลพระกาฬคู่เมือง ปรางค์สามยอดลือเลื่อง เมืองแห่งดินสอพอง แผ่นดินทองสมเด็จพระนารายณ์ |
| 5 | สิงห์บุรี | เมืองสิงห์ | มะกล่ำต้น | ถิ่นวีรชนคนกล้า คู่หล้าพระนอน นามกระฉ่อนปลาแม่ลา ย่านการค้าภาคกลาง |
| 6 | อ่างทอง | วิเศษไชยชาญ | มะพลับ | สมเด็จเกษไชโย หลวงพ่อโตองค์ใหญ่ วีรไทยใจกล้า ตุ๊กตาชาววัง โด่งดังจักสาน ถิ่นฐานทำกลอง เมืองสองพระนอน |
| 7 | กาญจนบุรี | กาญจนบุรี | ขานาง | แคว้นโบราณ ด่านเจดีย์ มณีเมืองกาญจน์ สะพานข้ามแม่น้ำแคว แหล่งแร่น้ำตก |
| 8 | นครปฐม | นครไชยศรี | จัน | ส้มโอหวาน ข้าวสารขาว ลูกสาวงาม ข้าวหลามหวานมัน สนามจันทร์งามล้น พุทธมณฑลคู่ธานี พระปฐมเจดีย์เสียดฟ้า |
| 9 | ราชบุรี | ราชบุรี | โมกมัน | คนสวยโพธาราม คนงามบ้านโป่ง เมืองโอ่งมังกร วัดขนอนหนังใหญ่ ตื่นใจถ้ำงาม ตลาดน้ำดำเนิน เพลินค้างคาวร้อยล้าน ย่านยี่สกปลาดี |
| 10 | สุพรรณบุรี | อู่ทอง | มะเกลือ | สุพรรณบุรีเมืองยุทธหัตถี วรรณคดีลือชื่อ เลื่องลือพระเครื่อง รุ่งเรืองเกษตรกรรม สูงล้ำประวัติศาสตร์ แหล่งปราชญ์ศิลปิน ภาษาถิ่นชวนฟัง |
| 11 | ประจวบคีรีขันธ์ | บางนางรม | เกด | เมืองทองเนื้อเก้า มะพร้าว สับปะรด สวยสด หาด เขา ถ้ำ งามล้ำน้ำใจ |
| 12 | เพชรบุรี | พริบพรี | หว้า | เขาวังคู่บ้าน ขนมหวานเมืองพระ เลิศล้ำศิลปะ แดนธรรมะทะเลงาม |
| 13 | สมุทรสาคร | สาครบุรี | สัตบรรณ | เมืองประมง ดงโรงงาน ลานเกษตร เขตประวัติศาสตร์ |
| 14 | สมุทรสงคราม | แม่กลอง | จิกทะเล | เมืองหอยหลอด ยอดลิ้นจี่ มีอุทยาน ร. 2 แม่กลองไหลผ่าน นมัสการหลวงพ่อบ้านแหลม |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**เอกสารหมายเลข 4**

**รายชื่อจังหวัด – สถานศึกษา**

**สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. อาชีวศึกษาจังหวัด พระนครศรีอยุธยา (8) | 5. อาชีวศึกษาจังหวัดชัยนาท (3) |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา**](http://www.ayuttech.ac.th/) | **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท**](http://www.chainat.ac.th/) |
| **2)** [**วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา**](http://www.ayutthaya-ship.ac.th/) | **2) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท** |
| **3)** [**วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์**](http://www.aitc.ac.th/) | **3)** [**วิทยาลัยการอาชีพเนินขาม(เดิมวิทยาลัยการอาชีพหันคา)**](http://www.nac.ac.th/) |
| **4)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา**](http://www.avc.ac.th/) |  |
| **5) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร** | 6. อาชีวศึกษาจังหวัดลพบุรี (7) |
| **6)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา**](http://www.apc.ac.th/) | **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี**](http://www.lbtech.ac.th/) |
| **7)** [**วิทยาลัยการอาชีพเสนา**](http://www.senavec.ac.th/) | **2) วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี แห่งที่ 2** |
| **8)** [**วิทยาลัยการอาชีพมหาราช**](http://www.maharaj.ac.th/) | **3)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี**](http://www.lbvoc.ac.th/) |
|  | **4)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี**](http://www.kasetlopburi.ac.th/) |
| 2. อาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี  (7) | **5) วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี** |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี**](http://www.sbt.ac.th/) | **6)** [**วิทยาลัยการอาชีพโคกสำโรง**](http://www.kicec.cjb.net/) |
| **2)** [**วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก**](http://www.mltc.ac.th/) | **7) วิทยาลัยการอาชีพชัยบาดาล** |
| **3)** [**วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซีเมนต์ไทยอนุสรณ์**](http://www.tl.ac.th/) |  |
| **4)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี**](http://svccollege.ac.th/cms/index.php) | 7. อาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี (5) |
| **5)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างสระบุรี**](http://202.143.154.34/) | **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี**](http://www.sbtc.ac.th/) |
| **6)** [**วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี**](http://www.sic.ac.th/) | **2)** [**วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ 2**](http://www.singtc2.ac.th/) |
| **7)** [**วิทยาลัยการอาชีพหนองแค**](http://www.nkc.ac.th/) | **3)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี**](http://www.singburivc.ac.th/homepage.htm) |
|  | **4)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี**](http://www.geocities.com/singburiatc2002/) |
| 3. อาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี (6) | **5)** [**วิทยาลัยการอาชีพอินทร์บุรี**](http://www.icc.ac.th/) |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี**](http://www.technickan.ac.th/student50/Lstd.htm) |  |
| **2)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี**](http://www.kanvc.ac.th/studen50.pdf) | 8. อาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง (3) |
| **3)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี**](http://www.geocities.com/kanchanaburiatc/) | **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง**](http://www.attc.ac.th/) |
| **4)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี**](http://www.kanpoly.ac.th/) | **2)** [**วิทยาลัยการอาชีพวิเศษชัยชาญ**](http://www.viset.ac.th/) |
| **5)** [**วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี**](http://www.kicec.ac.th/) | **3) วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง** |
| **6)** [**วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน**](http://www.pntcollege.com/news/ปฏิทิน.htm) |  |
|  | 9. อาชีวศึกษาจังหวัดนครปฐม (6) |
| 4. อาชีวศึกษาจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ (4) | **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม**](http://www.nptc.ac.th/) |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์**](http://www.pktc.ac.th/) | **2)**[**วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม**](http://www.nc.ac.th/) |
| **2)** [**วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล**](http://www.kkwind.net/) | **3) วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม** |
| **3) วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน** | **4) วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม** |
| **4) วิทยาลัยการอาชีพปราณบุรี** | **5)** [**วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อเปิ่นอุปถัมภ์)**](http://www.bkf.ac.th/) |
|  | **6) วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. อาชีวศึกษาจังหวัดราชบุรี (7) | **การจัดการประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**  **สถาบันการอาชีวศึกษาระดับภาค ภาคกลาง ครั้งที่ 19** | | |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี**](http://www.rtc.ac.th/) |
| **2)** [**วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี แห่งที่ 2**](http://www.technicratchaburi2.com/html/main.html) | รายการ | จำนวนทั้งหมด | สถานศึกษา  ที่เข้าร่วม |
| **3)** [**วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม**](http://www.technicphotharam.com/index1.htm) |
| 4**)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี**](http://gotoknow.org/blog/ratchaburi-kaset) | **สถานศึกษา** | - | - |
| **5) วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี** | - วิทยาลัยเทคนิค | 21 | 21 |
| **6) วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง** | - วิทยาลัยอาชีวศึกษา | 8 | 8 |
| **7) วิทยาลัยการอาชีพปากท่อ** | - วิทยาลัยการอาชีพ | 26 | 26 |
|  | - วิทยาลัยสารพัดช่าง | 9 | 9 |
| 11. อาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี (6) | - วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม | 1 | 1 |
| **1) วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี** | - วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ | 1 | 1 |
| **2) วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี** | - วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี | 8 | - |
| **3)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี**](http://www.geocities.com/suphanatcth/) | - วิทยาลัยประมง | 1 | - |
| **4)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส**](http://www.bunharnpoly.com/bunharnpoly/viewrecord.php?id=58) | รวม | 75 | 66 |
| **5)** [**วิทยาลัยการอาชีพอู่ทอง**](http://www.uic.ac.th/page1.htm) |  |  |  |
| **6)** [**วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง**](http://www.siace.ac.th/) |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 12. อาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร (3) |  |  |  |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร**](http://www.skntc.ac.th/pdf/150.pdf) |  |  |  |
| **2) วิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว** |  |  |  |
| **3) วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 13. อาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม(3) |  |  |  |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม**](http://www8.brinkster.com/rama2/technic/defaultindex.html) |  |  |  |
| **2)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม**](http://www2.se-ed.net/ssptc) |  |  |  |
| **3) วิทยาลัยการอาชีพอัมพวา** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 14. อาชีวศึกษาจังหวัดเพชรบุรี (7) |  |  |  |
| **1)** [**วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี**](http://www.pbtc.ac.th/) |  |  |  |
| **2)** [**วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี**](http://www.pbpvc.ac.th/) |  |  |  |
| **3)** [**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี**](http://www.pkaset.net/) |  |  |  |
| **4)** [**วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี**](http://www.phetpoly.ac.th/) |  |  |  |
| **5)** [**วิทยาลัยการอาชีพเขาย้อย**](http://www.kaocec.ac.th/Hi..html) | อาชีวศึกษาจังหวัดสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 14 จังหวัด สถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 75 สถานศึกษา  สถานศึกษาที่เข้าร่วม 66 สถานศึกษา | | |
| **6)** [**วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด**](http://www.bicec.ac.th/) |
| **7) วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการวังไกลกังวล** |

**แบบฟอร์มบันทึกประวัติผู้นำ**

**เอกสารหมายเลข 5**

**องค์การวิชาชีพฯ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง**

**.....................................................................................................**

**1. ชื่อ – สกุล นาย / นางสาว…………………………………………………………………………………**

**2. ตำแหน่ง ( ในองค์การ ) ........................................องค์การ................................................................................**

**หน่วย วิทยาลัย.......................................................................จังหวัด...............................................**

**3. กำลังศึกษา ระดับชั้น....................ปีที่...............สาขาวิชา............................................**

**4. เกิดเมื่อ วันที่.................เดือน.........................................พ.ศ...........................นับถือศาสนา............................**

**5. อาหารที่รับประทานไม่ได้..................................................................................................................................**

**6. โรคประจำตัว.....................................................................................................................................................**

**7. คติประจำใจ.......................................................................................................................................................**

**ลงชื่อ............................................เจ้าของประวัติ**

**(................................................)**

**หมายเหตุ** พูดให้สมาชิกได้ยินทุกคนตามหัวข้อที่บันทึกไว้นี้ เสร็จแล้วนำบันทึกนี้ส่งอาจารย์ที่ปรึกษา

**....................................................................................................................................................................**

**แบบฟอร์มบันทึกประวัติผู้นำ**

**เอกสารหมายเลข 5**

**องค์การวิชาชีพฯ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง**

**.....................................................................................................**

**1. ชื่อ – สกุล นาย / นางสาว……………………………………………………………………………………**

**2. ตำแหน่ง ( ในองค์การ ) ........................................องค์การ................................................................................**

**หน่วย วิทยาลัย.......................................................................จังหวัด...............................................**

**3. กำลังศึกษา ระดับชั้น....................ปีที่...............สาขาวิชา............................................**

**4. เกิดเมื่อ วันที่.................เดือน.........................................พ.ศ...........................นับถือศาสนา............................**

**5. อาหารที่รับประทานไม่ได้..................................................................................................................................**

**6. โรคประจำตัว.....................................................................................................................................................**

**7. คติประจำใจ.......................................................................................................................................................**

**ลงชื่อ............................................เจ้าของประวัติ**

**(................................................)**

**หมายเหตุ** พูดให้สมาชิกได้ยินทุกคนตามหัวข้อที่บันทึกไว้นี้ เสร็จแล้วนำบันทึกนี้ส่งอาจารย์ที่ปรึกษา

**เอกสารหมายเลข 6**

**แบบประเมินหน่วยมาตรฐาน**

**องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

# **กระทรวงศึกษาธิการ**

**การประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**หลักการ**

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เล็งเห็น ความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียน โดยมุ่งเน้นให้ นักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยได้จัดตั้งองค์การฯขึ้น เพื่อให้เป็นตัวกลางในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพฯ โดยแบ่งออกเป็น ๔ องค์การ ดังนี้

1. **องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย**
2. **องค์การนักคหกรรมศาสตร์อนาคตแห่งประเทศไทย**
3. **องค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย**
4. **องค์การช่างศิลปหัตถกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย**

เมื่อรวมทุกองค์การเข้าด้วยกัน เรียกว่า องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ ยังมีอีกหนึ่งองค์การที่มี ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าองค์การดังกล่าวข้างต้น คือ องค์การนักเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยองค์การนี้อยู่ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี และวิทยาลัยประมง ทุกแห่งทั่วประเทศ

ในการดำเนินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ นั้น สถานศึกษาจะต้องดำเนินการโดยใช้ระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ ๒๕ และตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ ๒๗ ระบุให้มีการประเมินหน่วยมาตรฐาน ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าว และเป็นการพัฒนาให้การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ทุกแห่ง โดยประเมินผลงานทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ (ตามเครื่องมือการประเมินที่กำหนด) ให้ได้หน่วยองค์การนักวิชาชีพฯ มาตรฐานในระดับภาคและระดับชาติ โดยอาศัยกรอบและวิธีการตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติกำหนด

**๑. วัตถุประสงค์**

๑.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าใจคุณภาพและประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ

๑.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับรู้ถึงระดับผลสัมฤทธิ์ของการจัดกิจกรรมตามเป้าหมาย แผนงานโครงการและกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

๑.๓ เพื่อจัดลำดับและรับรองมาตรฐานของการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคต

แห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ

๑.๔ เพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคต

แห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ

๑.๕ เพื่อเชิดชูเกียรติหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยของ

หน่วยฯ ที่มีผลงานดีเด่น

**๒. ข้อกำหนดในการประเมิน**

๒.๑ การตรวจประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ ให้แบ่งการประเมินตามขนาดของสถานศึกษาดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **แบ่งตามขนาดของสถานศึกษา** | |
| **ประเภทที่ ๑ ขนาดเล็ก** | มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาในระบบปกติ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ คน |
| **ประเภทที่ ๒ ขนาดกลาง** | มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาในระบบปกติ ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ – ๒,๕๐๐ คน |
| **ประเภทที่ ๓ ขนาดใหญ่** | มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาในระบบปกติ ตั้งแต่ ๒,๕๐๑ คน ขึ้นไป |

๒.๒ ทุกสถานศึกษาต้องเข้ารับการประเมิน

๒.๓ ในแต่ละภาคให้แบ่งพื้นที่การประเมินออกเป็นส่วน ๆ ตามความเหมาะสมของกลุ่มจังหวัดในแต่ละภาค โดยประธานบริหารฯแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหน่วยทั้ง ๓ ขนาดเพื่อให้ได้หน่วยมาตรฐานในระดับภาค

**๓. เกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน**

๓.๑ การประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังนี้

**ตอนที่ ๑** สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การฯ

**ตอนที่ ๒** แผนงานโครงการ กิจกรรม องค์การ ประกอบไปด้วย ๒ เป้าหมาย เป้าหมายละ ๕แผนงาน รวม ๑๐ แผนงาน และโครงการที่รองรับแผนงานทั้งหมด

**สถานศึกษาขนาดเล็ก**

* ทั้ง ๑๐ แผนงาน ต้องมีโครงการรองรับอย่างน้อย ๑ โครงการ : แผนงาน
* การประเมินเน้นให้ความสำคัญทั้งจำนวนโครงการ (ปริมาณ) และความสัมฤทธิ์ผล (คุณภาพ) ของโครงการ

**สถานศึกษาขนาดกลาง**

* ทั้ง ๑๐ แผนงาน ต้องมีโครงการรองรับอย่างน้อย ๒ โครงการ: แผนงาน
* การประเมินเน้นให้ความสำคัญทั้งจำนวนโครงการ (ปริมาณ) และความสัมฤทธิ์ผล (คุณภาพ) ของโครงการ

**สถานศึกษาขนาดใหญ่**

* ทั้ง ๑๐ แผนงาน ต้องมีโครงการรองรับอย่างน้อย ๓ โครงการ: แผนงาน
* การประเมินเน้นให้ความสำคัญทั้งจำนวนโครงการ (ปริมาณ) และความสัมฤทธิ์ผล (คุณภาพ) ของโครงการ

๓.๒ เกณฑ์คะแนนของการประเมิน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**ตอนที่ ๑** สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ ๓๐ คะแนน (ทั้งปริมาณและคุณภาพ)

**ตอนที่ ๒** แผนงาน โครงการ กิจกรรม ๗๐ คะแนน (ทั้งปริมาณและคุณภาพ)

๒.๑ แผนงาน โครงการ กิจกรรม คนดี ๓๐ คะแนน

๒.๒ แผนงาน โครงการ กิจกรรม คนเก่ง ๓๐ คะแนน

๒.๓ คุณภาพการดำเนินกิจกรรม ๑๐ คะแนน

๓.๓ **เกณฑ์มาตรฐานรับรางวัล**

ระดับคะแนนร้อยละ ๙๔ - ๑๐๐ หน่วยมาตรฐาน **ระดับเหรียญทอง**

ระดับคะแนนร้อยละ ๘๗ - ๙๓ หน่วยมาตรฐาน **ระดับเหรียญเงิน**

ระดับคะแนนร้อยละ ๘๐ - ๘๖ หน่วยมาตรฐาน **ระดับเหรียญทองแดง**

๓.๔ หน่วยมาตรฐานดีเด่น ได้แก่ หน่วยที่ได้ระดับคะแนนสูงสุดของแต่ละขนาดสถานศึกษาในภาคนั้น

๓.๕ ผลงานประกอบการประเมินใช้ผลงาน ดังนี้ กรณีการประเมินประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ใช้ผลงานในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๕

๓.๖ให้แต่ละภาคส่งหน่วยที่ได้ระดับคะแนนอันดับที่ ๑,๒ และ ๓ ของแต่ละขนาดหรือตามมติ  
ที่ประชุมของคณะกรรมการในภาค เข้าร่วมเชิดชูเกียรติและจัดนิทรรศการในการประชุมทางวิชาการฯระดับภาค

๓.๗ให้แต่ละภาคส่งหน่วยมาตรฐานดีเด่นของแต่ละขนาด (คะแนนสูงสุดในแต่ละขนาดๆ ละ   
๑ หน่วย) เข้าร่วมเชิดชูเกียรติและจัดนิทรรศการในการประชุมทางวิชาการฯระดับชาติ

๓.๘ สำหรับหน่วยที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนเหรียญทองระดับภาค ๓ ปีติดต่อกัน ให้ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน เป็นเวลา ๒ ปี

---------------------------------------------------------

**แบบประเมินตอนที่ ๑**

**สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การฯ**

**คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | **จำนวนตัวชี้วัด** | **การประเมิน** | |
| **เชิงปริมาณ** | **เชิงคุณภาพ** |
| ๑ | สถานภาพองค์การ | ๗ ข้อ | ๑๓ ตัวชี้วัด | ๑๒ ข้อ  (๑๒ คะแนน) | ๑ ข้อ  (๓ คะแนน) |
| ๒ | เอกลักษณ์ขององค์การ | ๑๐ ข้อ | ๑๐ ตัวชี้วัด | ๙ ข้อ  (๙ คะแนน) | ๑ ข้อ  (๓ คะแนน) |
| ๓ | การจัดสำนักงาน | ๔ ข้อ | ๑๐ ตัวชี้วัด | ๑๐ ข้อ  (๑๐ คะแนน) |  |
| ๔ | เอกสารในสำนักงาน | ๙ ข้อ | ๑๘ ตัวชี้วัด | ๑๘ ข้อ  (๑๘ คะแนน) |  |
| ๕ | แผนภูมิ / ป้ายนิเทศ | ๕ ข้อ | ๕ ตัวชี้วัด | ๕ ข้อ  (๕ คะแนน) |  |
| ๖ | การเงิน | ๖ ข้อ | ๙ ตัวชี้วัด | ๙ ข้อ  (๙ คะแนน) |  |
| ๗ | ครูที่ปรึกษา | ๒ ข้อ | ๒ ตัวชี้วัด | ๒ ข้อ  (๒ คะแนน) |  |
| ๘ | คณะกรรมการดำเนินงาน  และสมาชิกองค์การ | ๓ ข้อ | ๔ ตัวชี้วัด | ๔ ข้อ  (๔ คะแนน) |  |
| **รวม** | | **๔๖ ข้อ** | **๗๑ ตัวชี้วัด** | **๖๙ ข้อ**  **(๖๙ คะแนน)** | **๒ ข้อ**  **(๖ คะแนน)** |

**รวม ๗๕ คะแนน**

๓๐xคะแนนที่ได้

๗๕

= ๐.๔๐ × คะแนนที่ได้ = ……………

เลขทศนิยมของคะแนนที่มีค่าตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้ปรับเป็น ๑ และคะแนนรวมที่มีค่าน้อยกว่า ๐.๕ ไม่นำมารวม

**แบบประเมินตอนที่ ๒**

**กิจกรรมพัฒนาคนดีและคนเก่ง**

**คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน**

**๒.๑ กิจกรรมพัฒนาคนดี ๓๐ คะแนน**

**การคิดคะแนน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลรวมของคะแนนทุกโครงการ** X **๓๐**  (คะแนนเต็ม) | **= คะแนนที่ได้** |
| **๑๗ แต้ม** X **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** |

**๒.๒ กิจกรรมพัฒนาคนเก่ง ๓๐ คะแนน**

**การคิดคะแนน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลรวมของคะแนนทุกโครงการ** X **๓๐**  (คะแนนเต็ม) | **= คะแนนที่ได้** |
| **๑๗ แต้ม** X **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** |

**๒.๓ คุณภาพการดำเนินกิจกรรม ๑๐ คะแนน**

ข้อพิจารณา ๖ ข้อ ๑๔ ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๒๒ คะแนน

ผลรวมของคะแนน X ๐.๔๕ = คะแนนที่ได้

**เกณฑ์ในการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

**โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ตอน คือ**

**ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ** มีหัวข้อประเมิน ๘ ข้อ (๓๐ คะแนน)

**ตอนที่ ๒ โครงการพัฒนา “คนดี” และ “คนเก่ง”** มี ๑๐ แผนงาน...โครงการ (๗๐ คะแนน)

๒.๑ โครงการพัฒนาคนดีมีความสุข ๓๐ คะแนน

๒.๒ โครงการพัฒนาคนเก่งมีความสุข ๓๐ คะแนน

๒.๓ คุณภาพการดำเนินการกิจกรรมโครงการพัฒนาคนดีและคนเก่ง ๑๐ คะแนน

สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ

(๓๐%)

๓. การจัดสำนักงาน

๕. แผนภูมิ/ป้ายนิเทศ

๗. ครูที่ปรึกษา

องค์การ / ชมรม/และ

คนดี

(๓๐%)

๑. เสริมสร้างบุคลิกภาพและ

ความรับผิดชอบ รับผิดชอบ

ต่อสังคม

และนันทนาการ

๓. เสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม

จริยธรรม

๔. ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และ

วัฒนธรรม

๕. ส่งเสริมการอนุรักษ์

ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

และจรรยาบรรณวิชาชีพ

สร้างสรรค์

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบ

๔. พัฒนาความรู้ และความสามารถ

ทางวิชาการ

คะแนนในการประเมิน

๑๐๐%

พัฒนาคนดีและคนเก่ง

(๗๐%)

๑. สถานภาพขององค์การ

๒. เอกลักษณ์ขององค์การ

๔. เอกสารในสำนักงาน

๖. การเงิน

๘. คณะกรรมการดำเนินงาน

สมาชิกองค์การ

คนเก่ง

(๓๐%)

(๑๐%)

คุณภาพการดำเนินกิจกรรม

๒. เสริมสร้างสุขภาพ กีฬา

๑. พัฒนามาตรฐานวิชาชีพ

๒. ส่งเสริมความคิดริเริ่ม

บูรณาการ

๕. พัฒนานักศึกษาให้มี

มาตรฐานสู่สากล

๑. รางวัลที่ได้รับจาก

การจัดกิจกรรม

๒. ชมรมดีเด่น

๓. กิจกรรมองค์การ

วิชาชีพดีเด่นดีเด่น

**การประเมินหน่วยมาตรฐาน**

ปม. ๑

**องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)**

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**ปีการศึกษา........................**

**ชื่อสถานศึกษา**......................................................**จังหวัด**...........................

**□ ระดับกลุ่มสถานศึกษา**  **□ ระดับภาค** **□ ระดับชาติ**

**ประเภทสถานศึกษา**

* **๑. สถานศึกษาขนาดเล็ก**
* **๒. สถานศึกษาขนาดกลาง**
* **๓. สถานศึกษาขนาดใหญ่**

**คณะกรรมการประเมิน**

**๑.**.............................................................................**ประธานกรรมการ**

**๒.**.............................................................................**รองประธานกรรมการ**

**๓.**.............................................................................**กรรมการ**

**๔.** ............................................................................**กรรมการ**

**๕.**.............................................................................**กรรมการและเลขานุการ**

**ประเมิน วันที่**............**เดือน**................................**พ.ศ.**...............

**แบบประเมินตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | | **ผลงาน** | | |
| **มี** | **ไม่มี** | |
| **๑. สถานภาพของ**  **องค์การ** | ๑.๑ การจัดตั้งหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วยฯ | ๑. ประกาศจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ | |  |  | |
| ๑.๒ การจัดตั้งองค์การวิชาชีพประเภทวิชา | ๒. ประกาศจัดตั้งองค์การวิชาชีพ ตามประเภทวิชา  (ประกาศจัดตั้งตามแบบ ๐๒ หรือสำเนาหนังสือขอจัดตั้งตามแบบ ๐๑) | |  |  | |
| ๑.๓ การจัดตั้งชมรมวิชาชีพในสังกัดองค์การวิชาชีพ | ๓. ประกาศจัดตั้งชมรมวิชาชีพในสังกัดองค์การวิชาชีพประเภทวิชา (แบบ ๐๔) | |  |  | |
| ๑.๔ การจัดตั้งชมรมกิจกรรม | ๔. ประกาศจัดตั้งชมรมกิจกรรม (แบบ ๐๔) | |  |  | |
| ๑.๕ คณะกรรมการตามระเบียบองค์การวิชาชีพ | ๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยฯ (แบบ ๐๓) | |  |  | |
| ๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วย  (แบบ ๑๐ , ๑๑ , ๑๓ , ๑๔) | |  |  | |
| ๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยประเภทวิชา  (แบบ ๑๐ , ๑๑ , ๑๓ , ๑๔) | |  |  | |
| ๘. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ และชมรมกิจกรรมอื่นๆ (แบบ ๐๔,๐๕,๐๖,๐๗,๐๘) | |  |  | |
| ๙. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรม (แบบ ๒๓) | |  |  | |
| ๑.๖ สำนักงานองค์การเป็นสัดส่วน | ๑๐. สถานที่สำหรับการทำงานของคณะกรรมการองค์การ  (มีพื้นที่ ๑๐ ตารางเมตรขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน)  (มีพื้นที่ ๗ - ๙ ตารางเมตร ได้ ๒ คะแนน)  (มีพื้นที่น้อยกว่า ๗ ตารางเมตร ได้ ๑ คะแนน) | |  |  | |
| ๑.๗ การปฏิบัติงานต่อเนื่อง | ๑๑. การลงชื่อลงเวลาการปฏิบัติงาน | |  |  | |
| ๑๒. บันทึกการปฏิบัติงาน | |  |  | |
| ๑๓. สถิติการใช้บริการของสมาชิก | |  |  | |
| **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **๒. เอกลักษณ์ของ**  **องค์การ** | ๒.๑ ป้ายชื่อองค์การ | | ๑. ป้ายที่มีข้อความระบุหน่วยองค์การของสถานศึกษา |  |  |
| ๒.๒ ป้ายชื่อองค์การประเภทวิชา | | ๒. ป้ายชื่อองค์การประเภทวิชาตามโครงสร้างสถานศึกษา |  |  |
| ๒.๓ ธงประจำหน่วย | | ๓. ธงสีเดียวกับสีของจังหวัด มีขนาด ๙๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร ปักตราสัญลักษณ์และชื่อหน่วยองค์การไว้  ตรงกลางทั้งสองด้าน |  |  |
| ๒.๔ คำขวัญ | | ๔. ข้อความ “............................................................” |  |  |
| ๒.๕ คติพจน์ | | ๕. ข้อความ “............................................................” |  |  |
| ๒.๖ คำปฏิญาณ | | ๖. ข้อความ “............................................................” |  |  |
| ๒.๗ ตราองค์การ | | ๗. ตรารูปองค์การตามประเภทวิชา |  |  |
| ๒.๘ เครื่องแบบคณะกรรมการดำเนินงาน | | ๘. เสื้อสูทแขนยาว ใช้สี ตามองค์การประเภทวิชา  และปักตราองค์การฯ ที่อกเสื้อด้านซ้าย |  |  |
| ๒.๙ สัญลักษณ์ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | | ๙. ธงชาติ โต๊ะหมู่บูชาทางศาสนา และพระบรม  ฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว |  |  |
| ๒.๑๐ ภาพรวมของเอกลักษณ์ขององค์การ | | ๑๐. ข้อพิจารณาของสถานภาพองค์การ  (ดำเนินการตามข้อพิจารณา ๙๐ % ขึ้นไป ๓ คะแนน)  (ดำเนินการตามข้อพิจารณา ๗๑-๘๙ % ๒ คะแนน)  (ดำเนินการตามข้อพิจารณา ๖๐-๗๐ % ๑ คะแนน)  (ดำเนินการตามข้อพิจารณาต่ำกว่า ๖๐ % ๐ คะแนน) |  |  |
| **๓. การจัดสำนักงาน** | ๓.๑ การจัดสำนักงาน | | ๑. ระบบการค้นหาเอกสาร |  |  |
| ๒. การจัดเก็บเอกสารแยกเป็นหมวดหมู่ ตามลำดับ  ก่อนหลัง |  |  |
| ๓. ชั้นวาง/ตู้เอกสาร |  |  |
| ๓.๒ โต๊ะ เก้าอี้สำหรับทำงาน และ  การประชุม | | ๔. โต๊ะพร้อมเก้าอี้ครบตามจำนวนคณะกรรมการ  ดำเนินงาน และครูที่ปรึกษา ป้ายแสดงตำแหน่ง  คณะกรรมการ และครูที่ปรึกษา |  |  |
| ๓.๓ วัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน | | ๕. วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานองค์การ |  |  |
| ๖. เครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงาน |  |  |
| ๗. เครื่องมือสื่อสารภายใน และภายนอกองค์การ |  |  |
| ๓.๔ การรักษาความสะอาด และ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย | | ๘. ความสะอาดพื้นที่ |  |  |
| ๙. ตารางผู้รับผิดชอบ รักษาความสะอาด |  |  |
| ๑๐. เครื่องมือ อุปกรณ์ ทำความสะอาด |  |  |
|  | | | | | |
| **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **๔. เอกสารในสำนักงาน** | ๔.๑ แผนงาน และโครงการประจำปี ตามองค์การประเภทวิชา | | ๑. แผนปฏิบัติงาน และโครงการต่าง ๆ ขององค์การฯ ชมรมวิชาชีพ ชมรมกิจกรรม |  |  |
| ๔.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน | | ๒. ระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติกิจกรรมทุกอย่างที่องค์การรับผิดชอบ |  |  |
| ๔.๓ ทะเบียนหนังสือ | | ๓. ทะเบียนหนังสือรับ – ส่ง |  |  |
| ๔. สมุดทะเบียนหนังสือภายใน |  |  |
| ๕. ทะเบียนเอกสารอื่น ๆ |  |  |
| ๔.๔ เอกสารการประชุม | | ๖. เอกสารประกอบการประชุม ( หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ฯลฯ ) |  |  |
| ๗. สรุปรายงานการประชุม |  |  |
| ๔.๕ เอกสารดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนที่กำหนด | | ๘. การทำกิจกรรมตามแผนงาน โครงการกิจกรรมชมรม และชมรมกิจกรรม |  |  |
| ๙. การทำตารางกิจกรรม หรือปฏิทินปฏิบัติงาน |  |  |
| ๑๐. กิจกรรมที่สมาชิกเข้าร่วมกับชุมชน หรือองค์การ  พิเศษอื่น ๆ |  |  |
| ๔.๖ เอกสารการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม | | ๑๑. ประเมินสภาพทั่วไป และประเมินความสำเร็จตาม  วัตถุประสงค์ และปัจจัยสนับสนุน |  |  |
| ๔.๗ เอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมของสมาชิก | | ๑๒. เอกสารหลักฐานการร่วมกิจกรรมของสมาชิก  (แบบ ๒๒) |  |  |
| ๔.๘ แบบฟอร์มหรือเอกสารอื่น | | ๑๓. เอกสารการสมัครเป็นสมาชิกองค์การฯ (แบบ ๐๙) |  |  |
| ๑๔. ทะเบียนสมาชิก |  |  |
| ๑๕. เอกสารที่เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การทั่วไป |  |  |
| ๔.๙ สรุปและรายงานผล | | ๑๖. สรุปการทำกิจกรรมองค์การเป็นปัจจุบัน  ประกอบด้วยความเป็นมาของกิจกรรม การทำกิจกรรม การประเมินผลกิจกรรม และข้อเสนอแนะ |  |  |
| ๑๗. รายงานผลการทำกิจกรรมชมรมวิชาชีพ และชมรมกิจกรรม |  |  |
| ๑๘. รายงานผลกิจกรรมของสมาชิกชมรมที่ผ่านและไม่ผ่านการประเมิน (แบบ ๒๔ , ๒๕ , ๒๖) |  |  |
|  | | | | | |
| **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **๕. แผนภูมิ /  ป้ายนิเทศ** | ๕.๑ แผนภูมิคณะกรรมการบริหาร  องค์การ | | ๑. แผนภูมิ โครงสร้างที่เชื่อมโยงการบริหารใน คณะกรรมการบริหารองค์การฯ ทั้งระบบ ตามคำสั่งที่ ได้รับแต่งตั้ง โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย |  |  |
| ๕.๒ แผนภูมิคณะกรรมการดำเนินงาน | | ๒. แผนภูมิ โครงสร้างที่เชื่อมโยงการดำเนินงาน  องค์การทั้งระบบ ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพฯ ระดับหน่วย |  |  |
| ๕.๓ แผนภูมิ / ตาราง / สถิติ | | ๓. สถิติที่เกี่ยวกับงบประมาณ สมาชิก การดำเนินงาน  หรือ อื่น ๆ |  |  |
| ๕.๔ แผนงาน / โครงการ / ปฏิทินงาน | | ๔. แผนงาน และโครงการที่กำหนดระยะเวลา ผู้ร่วม  ดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ หรืออื่น ๆ |  |  |
| ๕.๕ ประกาศ / ประชาสัมพันธ์ /  ป้ายนิเทศ | | ๕. แผ่นป้ายที่ติดประกาศ/ประชาสัมพันธ์/ป้ายนิเทศ |  |  |
| **๖. การเงิน** | ๖.๑ แหล่งที่มา และวิธีปฏิบัติด้านการเงินกิจกรรม | | ๑. แนวปฏิบัติว่าด้วยการใช้เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |  |  |
| ๒. เงินรายได้จากสมาชิก |  |  |
| ๓. เงินรายได้จากบุคคล หรือองค์กรอื่น |  |  |
| ๔. เงินอุดหนุน หรือเงินสนับสนุนจากส่วนราชการ |  |  |
| ๖.๒ การจัดสรรเงินกิจกรรม | | ๕. หลักฐานการจัดสรรเงินเป็นไปตามระเบียบองค์การ |  |  |
| ๖.๓ การเบิก จ่ายเงิน กิจกรรม | | ๖. เอกสารการเบิก – จ่ายเงิน |  |  |
| ๖.๔ ทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินกิจกรรม | | ๗. เอกสารทางบัญชีเกี่ยวกับเงินที่แสดงถึงรายรับ  รายจ่าย และเงินคงเหลือ |  |  |
| ๖.๕ คณะกรรมการด้านการเงินกิจกรรม | | ๘. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินโดยสถานศึกษา |  |  |
| ๖.๖ สรุป และรายงานสถานการการเงิน  กิจกรรม | | ๙. เอกสารรายงานสถานการเงินกิจกรรมเป็นปัจจุบัน |  |  |
| **๗. ครูที่ปรึกษา** | ๗.๑ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษา | | ๑. คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาองค์การฯ (แบบ ๑๓)  ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ และชมรมกิจกรรม  โดยสถานศึกษา (แบบ ๐๕) |  |  |
| ๗.๒ การปฏิบัติงานภายใน บทบาท  ที่รับมอบหมาย | | ๒. หลักฐานการนิเทศ และ ติดตามการทำงานของ  องค์การหรือชมรม |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **องค์ประกอบในการประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **๘. คณะกรรมการดำเนินงานและสมาชิกองค์การ** | ๘.๑ การเลือกตั้งคณะกรรมการ  ดำเนินงานองค์การ ชมรมวิชาชีพ ชมรมกิจกรรม | | ๑. ประกาศรับสมัคร และกำหนดวันเลือกตั้ง  คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ชมรมวิชาชีพ  ชมรมกิจกรรม |  |  |
| ๒. รายงานผลการเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ (แบบ ๑๑) ชมรมวิชาชีพ (แบบ๐๗) ชมรมกิจกรรม (แบบ ๐๗) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน |  |  |
| ๘.๒ การเป็นสมาชิกใหม่ขององค์การ | | ๓. เอกสารสมัครเป็นสมาชิกองค์การ ใบสมัคร(แบบ ๐๙)และหมายเลขทะเบียนสมาชิก |  |  |
| ๘.๓ การร่วมกิจกรรมองค์การ ชมรม | | ๔. การเข้าร่วมรับการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ขององค์การ การร่วมรับการปฐมนิเทศสมาชิกชมรมวิชาชีพ การร่วมรับการปฐมนิเทศสมาชิกกิจกรรมอื่นๆ |  |  |
|  | |  |  |  |

**หมายเหตุ**

1. **คณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการชมรมอยู่ในวาระคราวละ ๑ ปี   
   (๑ มีนาคม – กุมภาพันธ์ ปีถัดไป) และดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในเดือน กันยายน ของทุกปี**
2. **ดำเนินการประกาศรับสมัครคณะกรรมการชมรม และคณะกรรมการดำเนินงาน ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๗ วัน**
3. **ให้ผู้สมัครหาเสียงได้ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ก่อนเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๑ วัน**

**แบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ตอนที่ ๒)**

ปม. ๓

**เป้าหมายที่ ๑ : การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี**

**เป้าหมายที่ ๒ : การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่ง**

**แผนการจัดกิจกรรม................................................................................**

**โครงการ..................................................................................................**

**วัตถุประสงค์ของโครงการ ๑……………………………………………………….**

**๒……………………………………………………….**

**๓……………………………………………………….**

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๑……………………………………………………….**

**๒……………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลักษณะงาน** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | |
| มี | ไม่มี |
| **การวางแผนงาน** | ๑. แผนงานโครงการ | ๑. มีแผนงาน / โครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว |  |  |
| ๒. คำสั่งมอบหมายหน้าที่ | ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ลงนามแล้ว |  |  |
| ๓. มีการประชุมคณะกรรมการ | ๓. มีหนังสือเชิญประชุม / ระเบียบวาระการประชุม |  |  |
| ๔. มีบันทึกการประชุมตามวาระที่กำหนด |  |  |
| ๕. มีสรุปและรายงานการประชุม |  |  |
| **การดำเนินงาน** | ๔. การประชาสัมพันธ์ | ๖. มีข้อความการประชาสัมพันธ์ชัดเจน |  |  |
| ๗. มีการประชาสัมพันธ์หลายรูปแบบ |  |  |
| ๘. มีการประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกสถานศึกษา |  |  |
| ๕. กำหนดกิจกรรมหรือเกณฑ์การประกวดแข่งขัน | ๙. มีเอกสาร ข้อกำหนดฯ |  |  |
| ๖. การจัดกิจกรรม | ๑๐. มีหลักฐานการจัดกิจกรรม |  |  |
| ๗. สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม | ๑๑. มีหลักฐานสมาชิกเข้าร่วมโครงการ   สมาชิกตาม เป้าหมายโครงการโดยเข้าร่วมกิจกรรม  ๖๐ – ๑๐๐% ได้ ๓ คะแนน  ๔๐ – ๕๙% ได้ ๒ คะแนน  น้อยกว่า ๔๐% ได้ ๑ คะแนน |  |  |
| ๘. งบประมาณ | ๑๒. มีหลักฐานการใช้จ่ายเงิน |  |  |
| **การประเมินผล** | ๙. ความคิดของผู้เข้าร่วมกิจกรรม | ๑๓. มีเครื่องมือประเมินการจัดกิจกรรม |  |  |
| ๑๐. ข้อเสนอแนะการจัดกิจกรรม | ๑๔. มีสรุปข้อเสนอแนะการจัดกิจกรรม |  |  |
| ๑๑. สรุปรายงานผล | ๑๕. มีเอกสารสรุปรายงานผล |  |  |

**แบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ตอนที่ ๒)**

ปม. ๔

**คุณภาพการดำเนินกิจกรรม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลักษณะขององค์การ** | **ข้อพิจารณา** | | **ตัวชี้วัด** | | | **ผลงาน** | | | |
| ๓ | ๒ | ๑ | ๐ |
| **๑. รางวัลที่ได้รับจาก**  **การจัดกิจกรรม** | ๑.๑ รางวัลที่ได้รับจากการประกวด แสดง แข่งขัน กิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด  (เฉพาะรางวัลชนะเลิศ) | | ๑. รางวัล / ประกาศ / เกียรติบัตร หนังสือรับรอง หรือ อื่นๆ ที่ได้รับจากการประกวด ระดับจังหวัด (ภายใน อศจ.)  ๓ รางวัลขึ้นไป = ๓ คะแนน  ๒ รางวัล = ๒ คะแนน  ๑ รางวัล = ๑ คะแนน  ไม่ได้รับรางวัล = ๐ คะแนน | | |  |  |  |  |
| ๑.๒ รางวัลที่ได้รับจากการประกวด/แสดง / แข่งขัน กิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ในระดับภาค  ( เฉพาะรางวัลชนะเลิศ และ รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ) | | ๒. รางวัล / ประกาศ / เกียรติบัตร หนังสือรับรอง หรืออื่น ๆ ที่ได้รับจากการประกวด ระดับภาค  ๓ รางวัลขึ้นไป = ๓ คะแนน  ๒ รางวัล = ๒ คะแนน  ๑ รางวัล = ๑ คะแนน  ไม่ได้รับรางวัล = ๐ คะแนน | | |  |  |  |  |
|  | ๑.๓ รางวัลที่ได้รับจากการประกวดแสดง / แข่งขันกิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ในระดับชาติ  ( เฉพาะรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศอันดับ ๑ และรองชนะเลิศอันดับ ๒ ) | | ๓.รางวัล / ประกาศ / เกียรติบัตร หนังสือรับรอง หรืออื่น ๆ ที่ได้รับจากการประกวด ระดับชาติ  ๓ รางวัลขึ้นไป = ๓ คะแนน  ๒ รางวัล = ๒ คะแนน  ๑ รางวัล = ๑ คะแนน  ไม่ได้รับรางวัล = ๐ คะแนน | | |  |  |  |  |
|  | ๑.๔ รางวัลกิจกรรมส่งเสริมคนดีและคนเก่ง ซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐ / เอกชน / หรือ อื่น ๆ ที่อยู่ในกรอบกิจกรรมพัฒนา คนดี และ คนเก่ง | | ๔.รางวัล / ประกาศ / เกียรติบัตร หนังสือรับรอง  หรืออื่น ๆ ที่ได้รับจากการประกวด ส่งเสริมคนดี  ๓ รางวัลขึ้นไป = ๓ คะแนน  ๒ รางวัล = ๒ คะแนน  ๑ รางวัล = ๑ คะแนน  ไม่ได้รับรางวัล = ๐ คะแนน | | |  |  |  |  |
| **ลักษณะขององค์การ** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | | **ผลงาน** | | | | | |
| ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ | ๐ |
| **๒. ชมรมดีเด่น** | ชมรมวิชาชีพดีเด่น  (เสนอ ๑ ชมรม) | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน  ๕. มีประกาศจัดตั้งชมรม คณะกรรมการชมรม และที่ปรึกษาชมรม ที่เป็นปัจจุบัน  ๖. มีแผนงาน โครงการของชมรม  ๗. มีการดำเนินการตามแผนงาน  ๘. มีการประเมินผลการดำเนินงาน  ๙. จำนวนสมาชิกผ่านการประเมินผลกิจกรรมชมรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนสมาชิกในชมรม | |  |  |  |  |  |  |
| **๓. กิจกรรมองค์การวิชาชีพดีเด่น** | กิจกรรมองค์การวิชาชีพดีเด่น (เสนอ ๑ กิจกรรม) | คะแนนเต็ม ๕ คะแนน  ๑๐. มีแผนงาน โครงการ  ๑๑. มีการดำเนินการตามแผนงาน  ๑๒. มีการประเมินผลการดำเนินงาน  ๑๓. มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนสมาชิก  ๑๔. กระบวนการดำเนินงานตามขั้นตอน PDCA | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **แบบให้คะแนนประเมินหน่วยมาตรฐาน**  ปม.๕ | | | | | **องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ** | | | | | **องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่...................................................................ปีการศึกษา..........................................** | | | | | **ชื่อสถานศึกษา......................................................................................................................ภาค................................................................................** | | | | | **ประเภทสถานศึกษา** | สถานศึกษาขนาดเล็ก | **การประเมิน** | ระดับกลุ่มสถานศึกษา | |  | สถานศึกษาขนาดกลาง |  | ระดับภาค | |  | สถานศึกษาขนาดใหญ่ |  | ระดับชาติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **ตอนที่ ๑ ๓๐%** | | | | | | | | | **ตอนที่ ๒ ๗๐%** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวมทั้งสิ้น** |
|  |  | **ลักษณะทั่วไปและการบริหารองค์การ** | | | | | | | | | **โครงการคนดี ๓๐% (๕ แผน)** | | | | | | | | | | | | | | | | **โครงการคนเก่ง ๓๐% (๕ แผน)** | | | | | | | | | | | | | | |  | **คุณภาพการดำเนิน**  **กิจกรรม ๑๐%** | | | | |
| **ที่** | **ลักษณะงานแผน/โครงการ** | **๑** | **๒** | **๓** | **๔** | **๕** | **๖** | **๗** | **๘** | **รวม** | **แผน ๑** | | | **แผน ๒** | | | **แผน ๓** | | | **แผน ๔** | | | **แผน ๕** | | | **รวม** | **แผน ๑** | | | **แผน ๒** | | | **แผน ๓** | | | **แผน ๔** | | | **แผน ๕** | | | **รวม** | **๑** | **๒** | **๓** | **รวม** | |  |
|  | **โครงการ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** |  | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** | **๑** | **๒** | **๓** |  |  |  | |  |
|  | **คะแนนเต็ม** | **๑๕** | **๑๒** | **๑๐** | **๑๘** | **๕** | **๙** | **๒** | **๔** | **๗๕** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** |  | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** | **๑๗** |  | **๑๒** | **๕** | **๕** | **๒๒** | |  |
|  | **ชื่อกรรมการประเมิน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| ๑ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| ๒ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| ๓ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| ๔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| ๕ | ลงชื่อ .................................................................... ประธานกรรมการ ลงชื่อ.................................................................... รองประธานกรรมการ  (………………………………………………………….) (………………………………………………………….)  ลงชื่อ .................................................................... กรรมการ ลงชื่อ.................................................................... กรรมการ  (………………………………………………………….) (………………………………………………………….)  ลงชื่อ.................................................................... กรรมการและเลขานุการ  (………………………………………………………….) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

**แบบสรุปคะแนนการประเมินหน่วยมาตรฐาน**

ปม. ๖

**องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ปีการศึกษา .............**

**ระหว่างวันที่............................/............................/......................................... ภาค.......................................**

**สรุปคะแนน ระดับกลุ่มสถานศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ**

**ประเภทสถานศึกษา ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สถานศึกษา** | **ตอนที่ ๑ ( ๓๐ คะแนน)** | | | **ตอนที่ ๒ ( ๗๐ คะแนน )** | | | | | | | | | **รวม**  **๑๐๐ คะแนน** |
| **สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ** | | | **โครงการคนดี ๓๐ คะแนน** | | | **โครงการคนเก่ง ๓๐ คะแนน** | | | **คุณภาพการดำเนินกิจกรรม ๑๐ คะแนน** | | |
| **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** | **คะแนนสุทธิ๓๐ คะแนน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** | **คะแนนสุทธิ๓๐ คะแนน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** | **คะแนนสุทธิ๓๐ คะแนน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** | **คะแนนสุทธิ๑๐ คะแนน** |
| ๑ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๒ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๓ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๔ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๕ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๖ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๗ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๘ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๙ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |
| ๑๐ |  | **๗๕** |  |  |  |  |  |  |  |  | **๒๒** |  |  |  |

ลงชื่อ .................................................................... ประธานกรรมการ ลงชื่อ.................................................................... รองประธานกรรมการ

(………………………………………………………….) (………………………………………………………….)

ลงชื่อ .................................................................... กรรมการ ลงชื่อ.................................................................... กรรมการ

(………………………………………………………….) (………………………………………………………….)

ลงชื่อ.................................................................... กรรมการและเลขานุการ

(………………………………………………………….)

**แบบสรุปผลการประเมินหน่วยมาตรฐาน**

ปม. ๗

**องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ปีการศึกษา .............**

**ระหว่างวันที่............................/............................/......................................... ภาค.......................................**

**สรุปคะแนน ระดับกลุ่มสถานศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ**

**ประเภทสถานศึกษา ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สถานศึกษา** | **ตอนที่ ๑** | **ตอนที่ ๒** | | | **รวมคะแนน** | **ผลการประเมิน** | | |
| **สภาพทั่วไปและ การบริหารองค์การ** | **โครงการพัฒนาคนดี** | **โครงการพัฒนา คนเก่ง** | **คุณภาพกิจกรรม** | **ตอนที่**  **๑+๒** |
| **คะแนนสุทธิ ๓๐** | **คะแนนสุทธิ ๓๐** | **คะแนนสุทธิ ๓๐** | **คะแนนสุทธิ ๑๐** | **๑๐๐ คะแนน** | **ไม่ผ่านมาตรฐาน** | **ได้มาตรฐาน** | **มาตรฐานดีเด่น** |
| ๑ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๒ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๓ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๕ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๖ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๗ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ๘ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ .................................................................... ประธานกรรมการ ลงชื่อ.................................................................... รองประธานกรรมการ

(………………………………………………………….) (………………………………………………………….)

ลงชื่อ .................................................................... กรรมการ ลงชื่อ.................................................................... กรรมการ

(………………………………………………………….) (………………………………………………………….)

ลงชื่อ.................................................................... กรรมการและเลขานุการ

(………………………………………………………….)

**แบบสรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ**

ปม. ๘

**การประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)**

**□ ระดับกลุ่มสถานศึกษา □ ระดับภาค □ ระดับชาติ**

**วันที่**....................................................................................... **ปีการศึกษา**.........................

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**๑. ชื่อสถานศึกษา**..........................................................**จังหวัด**...........................**ภาค**...............................................

**๒. ประเภทสถานศึกษา**

**๑. □ ขนาดเล็ก ๒. □ ขนาดกลาง ๓. □ ขนาดใหญ่**

**ข้อคิดเห็นของกรรมการ**

**ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ**

**□ ข้อคิดเห็น**.............................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**□ ข้อเสนอแนะ**.........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**ตอนที่ ๒ โครงการพัฒนาคนดี และคนเก่ง**

**๒.๑ โครงการคนเก่ง**

**□ ข้อคิดเห็น**.............................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**□ ข้อเสนอแนะ**.........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๒.๒ โครงการคนดี**

**□ ข้อคิดเห็น**.............................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**□ ข้อเสนอแนะ**.........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๒.๓ คุณภาพการดำเนินการกิจกรรม**

**□ ข้อคิดเห็น**.............................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**□ ข้อเสนอแนะ**.........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................ประธานกรรมการ

(........................................................)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย........................................................

**ใบงานที่ 1.**

**เอกสารหมายเลข 7**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาระเบียบว่าด้วยองค์การฯ

* องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
* องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย
* องค์การนักคหกรรมศาสตร์ในอนาคตแห่งประเทศไทย
* องค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย
* องค์การช่างศิลปหัตถกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย
* องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ รายละเอียดในหมวด / หัวข้อ ในระเบียบที่ไม่สมบูรณ์

4.2 ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

หน้า........

แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 1

กลุ่มที่.......

ชื่อกลุ่ม.........................................

ประธาน.........................................

เลขานุการ......................................

อ. ที่ปรึกษา....................................

**เอกสารหมายเลข 7**

**ตารางการพิจารณาระเบียบ**

**องค์การ……………………………………………………**

**หมวด………………………………………………………….ข้อ…………**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อความเดิม** | **ข้อความใหม่** | **หมายเหตุ** |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ใบงานที่ 2.**

**เอกสารหมายเลข 8**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาแบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในหัวข้อ

* **ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปและการบริหารองค์การ**

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ ข้อพิจารณาการประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.2 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.3 ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

หน้า........

แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 2 – 3 – 4

กลุ่มที่.......

ชื่อกลุ่ม..........................................

ประธาน.........................................

เลขานุการ......................................

อ. ที่ปรึกษา....................................

**ตารางการพิจารณาแบบประเมิน**

**องค์การ…………………………………**

**หมวด………………………………………………………….ข้อ…………**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หัวข้อการประเมิน /**  **ลักษณะงาน** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | **ผลงาน** | | **คุณภาพงาน(ถ้ามี)** | | |
| **มี** | **ไม่มี** | **3** | **2** | **1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ใบงานที่ 3.**

**เอกสารหมายเลข 9**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาแบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในหัวข้อ

* **ตอนที่ 2 แผนโครงการพัฒนาเพื่อให้ได้ “ คนดี และมีความสุข ”**

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ ข้อพิจารณาการประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.2 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.3 ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

**ใบงานที่ 4.**

**เอกสารหมายเลข 10**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาแบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในหัวข้อ

* **ตอนที่ 2 แผนโครงการพัฒนาเพื่อให้ได้ “ คนเก่ง และมีความสุข ”**
* **คุณภาพกิจกรรม**

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ ข้อพิจารณาการประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.2 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินมีความเหมาะสมครอบคลุมกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

4.3 ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

**ใบงานที่ 5.**

**เอกสารหมายเลข 11**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาแบบประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในหัวข้อ

* **กิจกรรมเสริมโครงการที่กำหนดไว้เดิมและควรเพิ่มเติม**

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ กิจกรรมเสริมโครงการที่มีอยู่เดิมมีอะไรบ้าง

4.2 หัวข้อ กิจกรรมเสริมโครงการที่ควรเพิ่มเติมมีอะไรบ้าง

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

**แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 5** หน้า.......

**เอกสารหมายเลข 11**

**กิจกรรมเสริมโครงการ**

กลุ่มที่......... ชื่อกลุ่ม......................................................................................................................

ประธานกลุ่ม นาย / นางสาว.........................................................................................................

เลขานุการกลุ่ม นาย / นางสาว......................................................................................................

อาจารย์ที่ปรึกษากลุ่ม นาย / นางสาว / นาง..................................................................................

ตามเป้าหมายเพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็น 🞎 คนดีและมีความสุข 🞎 คนเก่งและมีความสุข

โครงการที่.............ชื่อโครงการ.....................................................................................................

**ตัวอย่างกิจกรรมที่ควรจัด**

กิจกรรมที่กำหนดไว้เดิม……………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

กิจกรรมที่ควรเพิ่มเติม………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ใบงานที่ 6.**

**เอกสารหมายเลข 12**

**มอบหมายกลุ่มคณะกรรมการดำเนินงาน**

**คำชี้แจงการปฏิบัติตามใบงาน**

1. ให้กลุ่มเลือกผู้ทำหน้าที่ประธานกลุ่ม 1 คน

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย.......................................................................

2. ให้เลือกตั้ง เลขานุการกลุ่ม 1 คน ทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ได้แก่ นาย / นางสาว.......................................................................................................

ตำแหน่ง.......................................วิทยาลัย......................................................................

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณา**กิจกรรมการสรุป / รายงานผล และการประเมินโครงการ**

* **กิจกรรมการสรุป / รายงานผล และการประเมินโครงการ**

4. ประเด็นในการพิจารณา

4.1 หัวข้อ กิจกรรมการสรุป / รายงานผล และการประเมินโครงการที่มีอยู่เดิมมีอะไรบ้าง

4.2 หัวข้อ กิจกรรมการสรุป / รายงานผล และการประเมินโครงการใหม่ที่ควรเพิ่มเติม

จำนวน 1 โครงการมีรายละเอียดอะไรบ้าง

5. ส่งเอกสารสรุปผลงานกลุ่มกับวิทยากรประจำกลุ่ม

**แบบฟอร์มประกอบใบงานที่ 6** **แบบสอบถามประเมินโครงการ** หน้า.......

**โครงการ.....................................................................**

**เอกสารหมายเลข 12**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

## **ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว** โปรดกรอกข้อความและใส่เครื่องหมาย / หน้าข้อที่ตรงกับสภาพของท่าน

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง 2. อายุ …………. ปี

3. แผนกวิชา ………………………. 4. ระดับชั้น ( ) ปวช. ( ) ปวส.

### ส่วนที่ 2 โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อที่** | **ข้อความ** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | |
| **มากที่สุด**  **5** | **มาก**  **4** | **ปานกลาง**  **3** | **น้อย**  **2** | **น้อยที่สุด**  **1** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |

ข้อเสนอแนะ ……………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

กลุ่มที่......... ชื่อกลุ่ม......................................................................................................................

ประธานกลุ่ม นาย / นางสาว.........................................................................................................

เลขานุการกลุ่ม นาย / นางสาว......................................................................................................

อาจารย์ที่ปรึกษากลุ่ม นาย / นางสาว / นาง...................................................................................

แบบสอบถามประเมินโครงการ

**(ตัวอย่าง) เอกสารหมายเลข 12**

**โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

## **ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว**

โปรดกรอกข้อความและใส่เครื่องหมาย / หน้าข้อที่ตรงกับสภาพของท่าน

1. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง 2. อายุ …………. ปี

3. แผนกวิชา ………………………. 4. ระดับชั้น ( ) ปวช. ( ) ปวส.

### **ส่วนที่ 2** โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อที่** | **ข้อความ** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | |
| **มากที่สุด**  **5** | **มาก**  **4** | **ปานกลาง**  **3** | **น้อย**  **2** | **น้อยที่สุด**  **1** |
| 1 | ท่านมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการเสริมสร้างประชาธิปไตย   * 1. ก่อนการให้ความรู้ ………………………   2. หลังการให้ความรู้ ……………………… |  |  |  |  |  |
| 2 | เอกสารในการให้ความรู้มีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 3 | โสตทัศนูปกรณ์ในการให้ความรู้มีความเพียงพอ |  |  |  |  |  |
| 4 | สถานที่ในการให้ความรู้มีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 5 | ระยะเวลาในการให้ความรู้มี่ความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 6 | การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 7 | วิทยากรมีทักษะและประสิทธิภาพในการให้ความรู้ในการเสริมสร้างประชาธิปไตย |  |  |  |  |  |
| 8 | การให้ความรู้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหา |  |  |  |  |  |
| 9 | เนื้อหาการให้ความรู้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ |  |  |  |  |  |
| 10 | เนื้อหาสาระที่ได้จากการให้ความรู้เป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างประชาธิปไตยต่อท่าน |  |  |  |  |  |
| 11 | เนื้อหาการให้ความรู้ตรงกับความต้องการและความสนใจของท่าน |  |  |  |  |  |
| 12 | ท่านมั่นใจว่าสามารถนำส่งที่ได้จากการให้ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันของท่าน |  |  |  |  |  |

ข้อเสนอแนะ……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**เอกสารหมายเลข 13**

**แบบประเมินสมาชิกดีเด่น**

**องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**พิจารณาจาก ๒ ด้าน**

**ด้านคุณธรรม จริยธรรม( ดี )**

**ด้านวิชาชีพ ( เก่ง )**

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

# **กระทรวงศึกษาธิการ**

**กรอบการประเมินสมาชิกองค์การวิชาชีพดีเด่น**

**หลักการ**

เพื่อคัดเลือกสมาชิกองค์การวิชาชีพดีเด่นตามหลักการจัดการศึกษาวิชาชีพที่มุ่งเน้น ให้เป็นคนดี–คนเก่ง– มีความสุข

**วัตถุประสงค์**

เพื่อเชิดชูเกียรติสมาชิกองค์การวิชาชีพที่มีความประพฤติดี และมีผลงานการดำเนินงานตามโครงการภายใต้การนิเทศดีเด่น

**คุณสมบัติของสมาชิกดีเด่น**

๑. เป็นสมาชิกสามัญองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๒. มีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓. เป็นผู้มีความประพฤติดี มีผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม

๔. มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามสาขาวิชาที่ศึกษาตามโครงการภายใต้การนิเทศ

๕. มีรายรับจากการดำเนินธุรกิจไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ บาท/ปี

**ข้อกำหนดในการประเมิน**

๑. ยื่นใบสมัครขอรับการประเมินตามกำหนดเวลาที่กำหนด

๒. ประเมินและยกย่องสมาชิกตามระดับการศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส.

**เกณฑ์การประเมิน**

๑. ข้อมูลส่วนตัวและผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ๔๐ คะแนน

๒. ผลการดำเนินธุรกิจตามโครงการภายใต้การนิเทศ ๔๐ คะแนน

๓. การนำเสนอผลงาน ๑๐ คะแนน

๔. เอกสารการนำเสนอผลงาน ๑๐ คะแนน

**เกณฑ์การตัดสิน**

๑. มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๒. ผู้มีคะแนนผลการประเมินสูงสุดเป็นสมาชิกดีเด่นตัวแทนภาค(ภาคละ ๑ คน ตามระดับการศึกษา)

**การเชิดชูเกียรติ**

มอบโล่ หรือเกียรติบัตรในโอกาสการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยทั้งระดับภาคและระดับชาติ

**เครื่องมือการประเมิน**

ยึดกรอบแนวทางการประเมินนักเรียน นักศึกษาด้านคุณธรรมจริยธรรม โครงการอาชีวสร้างสรรค์แปรฝันสู่ธุรกิจ กรุงไทยยุวณิช

**หมายเหตุ :** สมาชิกดีเด่นที่มีผลการประเมินสูงสุดได้เป็นตัวแทนในระดับภาคและเข้ารวมงานเชิดชูเกียรติในระดับชาติ

**แบบประเมินสมาชิกองค์การวิชาชีพดีเด่น**

**ปีการศึกษา ๒๕...............**

**ชื่อ-นามสกุล.....................................................................................................**

**กำลังศึกษาอยู่ชั้น.....................................................................................................**

**ชื่อสถานศึกษา...................................................อำเภอ..................................จังหวัด..................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หัวข้อประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | **คะแนน** | |
| **เต็ม** | **ได้** |
| ๑. ผลงานด้าน  คุณธรรม  จริยธรรม | ๑.๑ การศึกษาเล่าเรียน | ๑. มีความรู้และทักษะพื้นฐานตามระดับ  การศึกษา | ๒ |  |
| ๒. มีความสามารถในการคิดและแก้ปัญหา | ๒ |  |
| ๓. มีความขยันหมั่นเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียน | ๒ |  |
| ๔. มีความคิดสร้างสรรค์ | ๒ |  |
| ๕. มีการพึ่งตนเอง | ๒ |  |
| ๑.๒ การมีทักษะในการจัดการและการทำงาน | ๑. สามารถตัดสินใจสร้างงานและวาง  ระบบการทำงาน | ๒ |  |
| ๒. สามารถทำงานเป็นกลุ่มและทำงาน  ร่วมกับผู้อื่นได้ | ๒ |  |
| ๓. สามารถนำทรัพยากร ข้อมูล สารสนเทศ  และเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานอย่าง  มีประสิทธิภาพ | ๒ |  |
| ๔. มีความอดทนอดกลั้น | ๒ |  |
| ๑.๓ สุขภาพอนามัย | ๑. มีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์  ตามวัย และมีบุคลิกภาพที่ดี | ๒ |  |
| ๒. มีสุขภาพจิตที่ดี | ๒ |  |
| ๓. มีสุขนิสัยที่ดี เป็นผู้ห่างไกลและ  ปลอดจากสิ่งเสพติด | ๒ |  |
| ๔. มีความสนใจศิลปะ / ดนตรี / กีฬา | ๒ |  |
| ๑.๔ ความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม | ๑. มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัยและมี  ความรับผิดชอบ | ๒ |  |
| ๒. มีความกตัญญู เสียสละและ  เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ | ๒ |  |
|  |  |  |  |  |
| **หัวข้อประเมิน**  **หัวข้อประเมิน** | **ข้อพิจารณา**  **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด**  **ตัวชี้วัด** | **คะแนน** | |
| **เต็ม** | **ได้** |
|  |  | ๓. รู้จักประหยัด อดออม และใช้สิ่งของ  อย่างคุ้มค่า | ๒ |  |
| ๔. มีความเป็นประชาธิปไตยและมีภาวะ  ผู้นำ | ๒ |  |
| ๕. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ  ศาสนา และพระมหากษัตริย์ | ๒ |  |
|  | ๑.๕ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม | ๑. ใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง และ  เหมาะสมตามหลัก ภาษาไทย | ๒ |  |
| ๒. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และ  ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และ  สิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ให้ยั่งยืน | ๒ |  |
| ๒. ผลงานการดำเนินธุรกิจโครงการภายใต้  การนิเทศ | ๒.๑ เอกสารการดำเนินงานโครงการภายใต้การนิเทศ | - มีใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกองค์การ  - มีใบขอแต่งตั้งครูที่ปรึกษา  - มีประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษา  - มีสมุดบันทึกโครงการเป็นรูปเล่ม  - มีรายได้สุทธิ ในการดำเนินการโครงการ ภายใต้การนิเทศ  ๒๕,๐๐๑ บาทขึ้นไป/ปี = ๕ คะแนน  ๒๐,๐๐๑-๒๕,๐๐๐ บาท/ปี = ๔ คะแนน  ๑๕,๐๐๑–๒๐,๐๐๐ บาท/ปี =๓ คะแนน  ๑๐,๐๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท/ปี = ๒ คะแนน  ๕,๐๐๐-๑๐,๐๐๐ บาท/ปี = ๑ คะแนน | ๑  ๑  ๑  ๑  ๕ |  |
|  | ๒.๒ ส่วนประกอบของสมุดบันทึกโครงการภายใต้การนิเทศ | - มีโครงการที่ได้รับอนุมัติ | ๔ |  |
| - มีแผนการดำเนินโครงการ | ๔ |  |
| - มีบัญชีรายรับ – รายจ่าย | ๕ |  |
| - มีสมุดบัญชีเงินฝากของธนาคาร | ๒ |  |
| - มีสรุป ผลการปฏิบัติโครงการ | ๕ |  |
| ๒.๓ หลักฐานในการดำเนินงาน | - มีสถานที่ที่ใช้ดำเนินโครงการ | ๒ |  |
| - มีบันทึกการนิเทศของครูที่ปรึกษา โครงการ | ๕ |  |
| - มีภาพถ่ายการปฏิบัติงาน | ๒ |  |
| - มีรางวัลและเกียรติบัตรอื่น ๆ ที่ได้รับ | ๒ |  |
| **หัวข้อประเมิน** | **ข้อพิจารณา** | **ตัวชี้วัด** | **คะแนน** | |
| **เต็ม** | **ได้** |
| ๓. การนำเสนอ |  | ๑. รูปแบบการนำเสนอ | ๒ |  |
| ๒. น้ำเสียงในการนำเสนอ ชัดเจน | ๒ |  |
| ๓. บุคลิกลักษณะในการนำเสนอ | ๒ |  |
| ๔. เนื้อหาตรงตามวัตถุประสงค์ | ๔ |  |
| ๔.เอกสารการนำเสนอผลงาน |  | ๑. รูปแบบถูกต้องตามแบบฟอร์มที่กำหนด | ๒ |  |
| ๒. ความสวยงาม น่าสนใจของรูปเล่ม | ๒ |  |
| ๓. เนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน | ๖ |  |
| รวมคะแนน | | | ๑๐๐ |  |

**หมายเหตุ :** หากสมาชิกผู้เข้ารับการคัดเลือกสมาชิกดีเด่น ได้คะแนนเท่ากัน ให้นำผลการเรียนและผลงาน

มาเปรียบเทียบเพื่อพิจารณาการตัดสิน

ลงชื่อ....................................................ประธานกรรมการผู้ประเมิน

(........................................................)

ลงชื่อ..................................................................กรรมการผู้ประเมิน

(........................................................)

ลงชื่อ..................................................................กรรมการผู้ประเมิน

(........................................................)

ลงชื่อ....................................................กรรมการและเลขานุการผู้ประเมิน

(........................................................)

**ข้อเสนอแนะการจัดทำเอกสารนำเสนอผลงาน**

1. ให้จัดทำเอกสารแบ่งออกเป็นจำนวน ๒ เล่ม คือ

๑.๑ เอกสารนำเสนอผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ เล่ม ( ไม่เกิน ๕๐ หน้า) ประกอบด้วย

- คำนำ

- สารบัญ

- ข้อมูลทั่วไปของสมาชิก

- แบบรายงานตนเอง

- แบบบันทึกข้อมูล

- ภาคผนวก (เอกสารหลักฐาน ภาพถ่าย)

๑.๒ เอกสารนำเสนอผลงานการดำเนินงานโครงการภายใต้การนิเทศ จำนวน ๑ เล่ม (ไม่เกิน ๕๐ หน้า)

ประกอบด้วย

* คำนำ
* สารบัญ
* โครงการ/แผนการดำเนินงาน
* คำร้องขอแต่งตั้งครูที่ปรึกษา
* ประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษา
* บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน
* บัญชีรายรับ รายจ่าย
* บัญชีกำไรขาดทุน
* บันทึกการนิเทศของครูที่ปรึกษา
* สรุปผลการดำเนินงาน
* ผลการประเมินการปฏิบัติงาน
* ภาคผนวก (เอกสารหลักฐาน ภาพถ่าย)

หมายเหตุ การจัดทำเอกสารพิมพ์ด้วยไทยสารบรรณ ขนาดตัวอักษร ๑๖

1. การนำเสนอผลงาน ให้นำเสนอด้วยพาวเวอร์ฟอยต์ หรืออืนๆ คนละไม่เกิน ๓๐ นาที

**แบบฟอร์มการจัดทำเอกสาร**

**ข้อมูลทั่วไป**

**สมาชิกองค์การวิชาชีพดีเด่น**

**ผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม**

**๑. ชื่อ-นามสกุล...............................................................................ชั้น.....................................................**

**๒. ชื่อสถานศึกษา...........................................................................ถนน...................................................**

**ตำบล....................................อำเภอ................................จังหวัด......................................................**

**รหัสไปรษณีย์ 🞎🞎🞎🞎🞎 โทรศัพท์..................................โทรสาร...............................**

**๓. ระดับ**

**🞎 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)**

**🞎 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)**

**ประเภทวิชา........................................................**

**๔. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่............ถนน................. ตำบล/แขวง.........................**

**อำเภอ/เขต...............................จังหวัด.............................................รหัสไปรษณีย์ 🞎🞎🞎🞎🞎**

**โทรศัพท์................................**

**ชื่อบิดา...........................................................................................อาชีพ..................................................**

**ชื่อมารดา.......................................................................................อาชีพ..................................................**

**๕. พฤติกรรมและกิจกรรม/ผลงานดีเด่นของนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในข่ายรับรางวัลสมาชิกดีเด่น.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**(ลงชื่อ).........................................ผู้รายงาน**

**(..........................................................)**

**ประธานบริหารองค์การวิชาชีพ ระดับหน่วย**

**วันที่.............เดือน...................................พ.ศ..........................**

**แบบรายงานตนเองของสมาชิกองค์การวิชชาชีพดีเด่น**

**ผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม**

**(นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้เขียนรายงาน)**

🟑🟑🟑🟑🟑🟑🟑🟑🟑🟑

ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมถึงปัจจุบัน

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ลงชื่อ.....................................................**

**(ชื่อนักเรียน นักศึกษา)**

**วันที่.............เดือน...................................พ.ศ...........................**

**แบบบันทึกข้อมูลสมาชิกองค์การวิชาชีพดีเด่น**

**ผลงานดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม**

**(สถานศึกษาเป็นผู้เสนอข้อมูล)**

**ชื่อ-นามสกุล.............................................................................กำลังศึกษาอยู่ชั้น...............................................**

**ชื่อสถานศึกษา.................................................อำเภอ...........................จังหวัด...................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **คุณลักษณะพื้นฐานและกิจกรรม/ผลงานดีเด่น** | **หลักฐานและหรือกรณีตัวอย่าง** |
|  |  |

ลงชื่อ...........................................

(............................................)

ประธานบริหารองค์การวิชาชีพ ระดับหน่วย

***สมุดบันทึกโครงการภายใต้การนิเทศ***

***เพื่อ***

***คัดเลือกสมาชิกดีเด่น***

***ของ***

***นาย / นางสาว ……………………………***

***ระดับการศึกษา…………….***

***ชมรมวิชาชีพ……………องค์การ................***

***หน่วยวิทยาลัย………………………………………***

***ทำโครงการ " หารายได้ระหว่างเรียน "***

***เริ่มทำ วันที่…….เดือน………………..พ.ศ…………***

***สิ้นสุด วันที่…….เดือน………………..พ.ศ…………***

***ครูที่ปรึกษา***

***นาย , นาง , นางสาว………………………………***

***คำนำ***

***ลงชื่อ…………………………***

***สารบัญ***

***หัวข้อ หน้า***

**แบบคำร้อง**

ขอให้แต่งตั้งครูที่ปรึกษาโครงการ ...................................................................

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ตราสัญลักษณ์องค์การ**

ชมรมวิชาชีพ .........................................................

หน่วย .......... วิทยาลัย ..........................................

วันที่ ............ เดือน ................................. พ.ศ. ...............

เรื่อง ขอแต่งตั้งครูที่ปรึกษาโครงการ ..................................................................

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การ หน่วยวิทยาลัย .........................................................

## **สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการภายใต้การนิเทศ จำนวน ๑ ชุด**

ข้าพเจ้านาย, นางสาว ................................................................................................... ชั้น ...............................................สาขางาน/สาขาวิชา ...............................................................สังกัดชมรมวิชาชีพ .................................................

ได้ทำโครงการ ................................................................เรื่อง ........................................................................ ตามสมุดบันทึกโครงการที่แนบมาด้วยนี้ และได้ติดต่อให้ นาย, นาง, นางสาว ........................................................................... เป็นครูที่ปรึกษาโครงการด้วยความเต็มใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งครู .................................................................................. เป็นครูที่ปรึกษาโครงการ ............................................................. ของข้าพเจ้าด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ............................................

( นาย,นางสาว .............................. )

ตราสัญลักษณ์องค์การ

**ประกาศ**

**องค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย**

**หน่วยวิทยาลัย ...........................................................**

**เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษาโครงการ .............................................................................**

-------------------------------------------------

## **เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ............................................................................... ภายใต้การนิเทศ**

## **ของนาย, นาง, นางสาว ........................................................ ชมรมวิชาชีพ .......................................................**

## **สาขางาน/สาขาวิชา .............................................................. หน่วยวิทยาลัย .....................................................**

## **โดยอาศัยแนวปฏิบัติขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ว่าด้วย ครูที่ปรึกษา จึงแต่งตั้งให้**

## **นาย, นาง, นางสาว...................................................................เป็นครูที่ปรึกษา โครงการหารายได้ระหว่างเรียน**

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ............. เดือน ................................ พ.ศ. ...................

ลงชื่อ .......................................................

( ผู้อำนวยการวิทยาลัย............................ )

ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

หน่วยวิทยาลัย .........................................

**โครงการ หารายได้ระหว่างเรียน**

ชื่อโครงการ ...................................................................................................................................................

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ .................................................................................................................................
2. ครูที่ปรึกษาโครงการ ..................................................................................................................................
3. หลักการและเหตุผล ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๔. วัตถุประสงค์

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๕. เป้าหมายของโครงการ

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๖. สถานที่ ........................................................................................................................................................

๗. ระยะเวลาที่เนินการ ................................................................................................................................

๘. ทรัพยากรที่ต้องการ

- บุคลากร ......................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

- ค่าใช้จ่าย....................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

๙. วิธีดำเนินการ .........................................................................................................................................

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ผู้เสนอโครงการ  ขอรับรองว่าสามารถทำได้ตามโครงการที่ เสนอมา  ลงชื่อ ..................................................  ( .............................................. )  ........... / ................ / .......... | ครูที่ปรึกษาโครงการ  ผ่านให้การปรึกษาแล้ว  ลงชื่อ ..................................................  ( .............................................. )  ........... / ................ / .......... |

**แผนการดำเนินงานตามโครงการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน | ( ปี พ.ศ. ) | | | | | | | | | | | | หมายเหตุ |
| ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ค | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### หลักฐานซึ่งได้ดำเนินงานตามโครงการ

#### บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| พ.ศ........... | | กิจกรรมที่ได้ปฏิบัติ | หมายเหตุ |
| เดือน | วันที่ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**บัญชีรายรับ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| พ.ศ. | | ที่  เอกสาร | รายการ | จำนวนเงิน | |
| เดือน | วันที่ | บาท |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |

### บัญชีรายจ่าย

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| พ.ศ. | | ที่  เอกสาร | รายการ | จำนวนเงิน | |
| เดือน | วันที่ | บาท |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | รวม |  |  |

**โครงการ ............................................**

#### บัญชีกำไรขาดทุน

ณ วันที่ ............... เดือน ................................... พ.ศ. ..................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รายรับ | บาท | สต. | รายรับ | บาท | สต. |
| ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ............................  ..........................  ....................................................................................................................................................................................................................... |  |  | ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ......................................  ...................................... |  |  |
| รวม |  |  | **รวม** |  |  |

**บันทึกการนิเทศของครู**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี | รายการตรวจเยี่ยม | หมายเหตุ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สรุปโครงการ**

ให้นักเรียนสรุปผลการดำเนินงาน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. งานที่ปฏิบัติ อุปสรรค ปัญหา ความบกพร่องของโครงการ

๒. ผลงานของโครงการ

* ในแง่เศรษฐกิจ
* ในแง่การศึกษา
* ในแง่ประสบการณ์

ลงชื่อ ..................................................................เจ้าของโครงการ

( ............................................................... )

##### 

ลงชื่อ ..................................................................ครูที่ปรึกษาโครงการ

( ............................................................... )

##### 

**๓. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ข้าพเจ้า ..................................................... เจ้าของกิจการ/ครูที่ปรึกษาได้ทำประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ นาย, นางสาว ................................................ นักศึกษาแผนกวิชา.......................................... คณะวิชา....................................... วิทยาลัย ....................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ผลการประเมิน** | | | | |
| ดี  มาก  ๔ | ดี  ๓ | ปาน  กลาง  ๒ | พอ  ใช้  ๑ | ต้อง ปรับปรุง |
| ๑. ความมีมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๒. ความรอบคอบในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๓. ความรับผิดชอบในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๔. ความซื่อสัตย์สุจริต |  |  |  |  |  |
| ๕. ความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๖. การตรงต่อเวลา |  |  |  |  |  |
| ๗. ความเสียสละในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๘. การรักษาระเบียบวินัย |  |  |  |  |  |
| ๙. ความว่องไวในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๑๐. ผลการปฏิบัติงานโดยรวม |  |  |  |  |  |
| ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .................................................  ................................................................................  ................................................................................ |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ........................................ เจ้าของกิจการ/ครูที่ปรึกษา

วันที่ ........ เดือน ......................... พ.ศ. ............

**หมายเหตุ** ควรมีหลักฐานเอกสารรับรอง / เกียรติบัตร / รูปถ่าย แยกส่งประกอบการพิจารณาอีก

แบบปม.7

**เอกสารหมายเลข 14**

**แนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ปีการศึกษา ๒๕๕๕**

กิจกรรมหลัก และการจัดกิจกรรม อวท. ให้ อวท. ระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ จัดทำกิจกรรมและโครงการ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เพื่อเป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานสูงยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติ และลักษณะที่พึงประสงค์ในหมู่ของสมาชิกของ อวท. เพื่อพัฒนาคุณภาพของสมาชิก โดยกำหนดการจัดกิจกรรมออกเป็น ๒ เป้าหมาย ในแต่ละเป้าหมายมีแผนพัฒนากิจกรรม ๕ แผน

**เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข”** **ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่**

**๑.๑ แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย

(๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา

(๓) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสารเสพย์ติด

(๔) โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ

(๕) โครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์

(๖) โครงการประกวดสุนทรพจน์

(๗) โครงการฝึกสอนลีลาศ – รำวง หรือกิจกรรมเข้าจังหวะ

(๘) โครงการฝึกอบรมมารยาทการเข้าสังคม

(๙) โครงการอาชีวะบริการ

(๑๐) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคเอดส์

(๑๑) โครงการอบรมผู้นำองค์การ

(๑๒)โครงการอื่นๆที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

**๑.๒ แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการแข่งขันกีฬา

(๒) โครงการประกวดร้องเพลง

(๓) โครงการประกวดโฟล์คซอง

(๔) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

**๑.๓ แผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาจิต

(๒) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

(๓) โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๔) โครงการประหยัด และอดทน

(๕) โครงการธนาคารความดี

(๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

**๑.๔ แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น

(๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา

(๓) โครงการทัศนศึกษา

(๔) โครงการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

(๕) โครงการประกวดดนตรีไทย

(๖) โครงการมารยาทไทย

(๗) โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

**๑.๕ แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้ ปลูกป่า

(๒) โครงการเขียนคำขวัญติดต้นไม้ในสถานศึกษา

(๓) โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมใน และนอกสถานศึกษา

(๔) โครงการศึกษาธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

(๕) โครงการป้องกันและบำบัดมลภาวะ

(๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

**เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่**

**๒.๑ แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

(๒) โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ

(๓) โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์

(๔) โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ)

(๕) โครงการนวสัมพันธ์

(๖) โครงการอาชีวศึกษาตัวอย่าง

(๗) โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

**๒.๒ แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

(๒) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้

(๓) โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร

(๔) โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา

(๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

**๒.๓ แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างพิเศษระหว่างเรียน

(๒) โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง

(๓) โครงการสร้างผู้ประกอบการใหม่ (SMEs)

(๔) โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถานประกอบการ (พี่สอนน้อง)

(๕) โครงการหนึ่งวิทยาลัยฯ หนึ่งธุรกิจ (MINI COMPANY)

(๖) โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP

(๗) โครงการอาชีวศึกษาบูรณาการอาชีพเพื่อแก้ปัญหาความยากจน (๑๐๘ อาชีพ)

(๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

**๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย

(๒) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

(๓) โครงการแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ

(๔) โครงการวิจัย (เบื้องต้น) ในสาขาวิชาชีพ

(๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

**๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล** โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้

(๑) โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ด้านทุนการศึกษา แลกเปลี่ยนนักศึกษา

ฝึกปฏิบัติงานต่างประเทศ และอื่น ๆ

(๒) โครงการประชุม-สัมมนา หรือปฏิบัติกิจกรรม ร่วมกันกับนักศึกษาต่างประเทศ

(๓) โครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ

(๔) โครงการจัดหา และแลกเปลี่ยนความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ ๆ

ด้านอาชีวศึกษาจากต่างประเทศมาเผยแพร่ให้กับนักศึกษา

(๕) โครงการอบรมมัคคุเทศก์

(๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนานักศึกษาให้มาตรฐานสู่สากล

⦁ นอกจากกิจกรรมหลักดังกล่าวแล้ว อวท. ระดับหน่วย ระดับภาค ระดับชาติ อาจจัดให้มี

กิจกรรมอื่น ๆ ได้ ตามที่เห็นสมควร

⦁ การดำเนินการตามแผนงานโครงการ ดังกล่าวต้องมีเอกสารหลักฐานครบถ้วนไว้สำหรับ

การตรวจประเมินด้วย

⦁ ภาพรวมกิจกรรมหลักขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย แบ่งเป็น

**เป้าหมายที่ ๑** ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น **คนดี** มี ๕ แผน

**เป้าหมายที่ ๒** ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น **คนเก่ง** มี ๕ แผน

**ตารางรายการจัดกิจกรรม การประชุมองค์การวิชาชีพ ฯ สอศ.**

**เอกสารหมายเลข 15**

**ระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2555**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | **ชื่อกิจกรรม** | | | **ระดับ** | **ระดับ** | | | |
| **หน่วย** | **อศจ.** | **ภาค** | **ชาติ** |
| 1 | นิทรรศการหน่วยดีเด่น | | | - | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| 2 | นิทรรศการสมาชิกดีเด่น | | | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| 3 | การแข่งขันทักษะวิชาชีพ | | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  | 3.1 | ประเภทช่างอุตสาหกรรม | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.1.1 | สาขาวิชาช่างยนต์ | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - เทคนิคยานยนต์ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - มอเตอร์ไซค์ | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.2 | สาขาวิชาช่างก่อสร้าง / โยธา / สถาปัตย์ | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - งานปูน | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - งานไม้ | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - การสำรวจเพื่อทำแผนที่ภูมิประเทศ | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ออกแบบสถาปัตยกรรม | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ออกแบบสถาปัตยกรรม | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - งานไม้เครื่องเรือน | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.3 | สาขาวิชาช่างไฟฟ้า | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - เดินสายติดตั้งด้วยท่อ | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - เครื่องปรับอากาศ | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - การเขียนโปรแกรมควบคุมโปรแกรมเมเบิลคอนโทรล PLC | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - งานเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.4 | สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิคส์ | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - ประกอบการตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ไมโครคอนโทรลเล่อร์ | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.5 | สาขาวิชาช่างเชื่อม | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - งานเชื่อม MAG / FLUK - CORE | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.6 | สาขาวิชาช่างกลโรงงาน | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - เขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | ปวส.ทผ./ทอ. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - เขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | ปวส.เขียนแบบ |  |  |  |  |
|  |  |  | - งานกลึง กัด ตัด ไส ชิ้นงาน | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.1.7 | สาขาเทคนิคการผลิต | - | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  | - มาตรวิทยา | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางรายการจัดกิจกรรม การประชุมองค์การวิชาชีพ ฯ สอศ.**

**ระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2555**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | **ชื่อกิจกรรม** | | | **ระดับ** | **ระดับ** | | | |
| **หน่วย** | **อศจ.** | **ภาค** | **ชาติ** |
|  | 3.2 | ประเภทวิชาพาณิชยกรรม | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.2.1 | การบัญชีกับคอมพิวเตอร์ | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.2 | การบัญชีกับคอมพิวเตอร์ | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.3 | โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบัญชี | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.4 | โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบัญชี | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.5 | พิมพ์ดีดไทย | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.6 | พิมพ์ดีดอังกฤษ | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.2.7 | การเขียนแผนธุรกิจ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.3 | ประเภทวิชาคหกรรม | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.3.1 | Thai Fusion Set | **ทีม ปวช.** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.2 | การประดิษฐ์ดอกไม้คลุมไตร (ทรงหลังประทุน) | **ทีม ปวช.** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.3 | ข้าวเหนียวมูนหน้าต่าง ๆ | **ทีม ปวส.** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.4 | การจัดดอกไม้สดแนวคิดสร้างสรรค์ | **ทีม ปวส.** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.5 | การพันผ้าบนตัวหุ่นชุดราตรียาว | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.6 | การตัดเย็บเสื้อเชิ้ตสตรีแขนสั้น | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.3.7 | การตัดเย็บชุดลำลองเด็กหญิงกระโปรงไม่มีซับใน(5 ขวบ) | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3.4 | ประเภทวิชาศิลปกรรม | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.4.1 | วาดภาพเหมือน | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.4.2 | วาดภาพสีน้ำหุ่นนิ่ง | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.4.3 | ออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก | ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.4.4 | ออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก | ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.5 | ประเภทวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.5.1 | การผสมเครื่องดื่ม | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.5.2 | จัดทำและเสนอขายรายการนำเที่ยว | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **-** |
|  | 3.6 | ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | **-** | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.6.1 | การออกแบบ web page | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.6.2 | Animation | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.7 | ประเภทวิชาเทคนิคพื้นฐาน | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.7.1 | งานฝึกฝีมือ | **ปวช.** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |

**ตารางรายการจัดกิจกรรม การประชุมองค์การวิชาชีพ ฯ สอศ.**

**ระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2555**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | **ชื่อกิจกรรม** | | | **ระดับ** | **ระดับ** | | | |
| **หน่วย** | **อศจ.** | **ภาค** | **ชาติ** |
|  | 3.8 | ประเภทวิชาชีพระยะสั้น | | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  | 3.8.1 | ออกแบบทรงผมสตรี | ระยะสั้น | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.8.2 | ออกแบบทรงผมบุรุษ | ระยะสั้น | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.8.3 | แต่งหน้าเกล้าผมเจ้าสาว | ระยะสั้น | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.9 | การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | | **-** | **-** | **-** | - |  |
|  |  | 3.9.1 | ประกวดร้องเพลง | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - ร้องเพลงลูกทุ่งชาย | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงลูกทุ่งหญิง | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงสตริงชาย | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงสตริงหญิง | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงสากลชาย | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงสากลหญิง | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ร้องเพลงพระราชนิพนธ์ประสานเสียง | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **-** | - |
|  |  | 3.9.2 | ประกวดโฟล์ดซองคนพันธ์ R | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.9.3 | วงดนตรีสากลคนพันธ์ R | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** |  |
|  |  | 3.9.4 | ประกวดสุนทรพจน์ | - | **-** | **-** | **-** | - |
|  |  |  | - ภาษาอังกฤษ | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  | - ภาษาจีน | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.9.5 | การพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.9.6 | ตอบปัญหาวิชาการวิชาประวัติศาสตร์ไทย | ทีม ปวช. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.9.7 | ประกวดกิจกรรมรักการอ่าน | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.9.8 | การประกวด Lip sing Dancer ไทยลูกทุ่ง | ทีม ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **-** |
|  |  |  | (เงือนไขต้องมีมากกว่า 5 ทีม) |  |  |  |  |  |
|  | 3.10 | การประกวดดนตรีไทย | | **-** | **-** | **-** | **-** |  |
|  |  | 3.10.1 | จะเข้ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.10.2 | ซอด้วง | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.10.3 | ขิม | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.10.4 | ขลุ่ยเพียงออ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  | 3.10.5 | ซออู้ | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.11 | การประกวดมารยาทไทย | | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  | 3.12 | การเล่านิทานพื้นบ้าน | | ปวช./ปวส. | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางรายการจัดกิจกรรม การประชุมองค์การวิชาชีพ ฯ สอศ.**

**ระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2555**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | **ชื่อกิจกรรม** | | | **ระดับ** | **ระดับ** | | | |
| **หน่วย** | **อศจ.** | **ภาค** | **ชาติ** |
| 4 | นิทรรศการประชาคมอาเซียน | | | **-** | **-** | **-** | **🗸** | **🗸** |
| 5 | พิธีเปิด – ปิด | | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 5.1 | พิธีเปิดงานแบบสากล | | **-** | **-** | **-** | **🗸** | **🗸** |
|  | 5.2 | พิธีเปิดประชุมองค์การ | | **-** | **-** | **-** | **🗸** | **🗸** |
|  | 5.3 | การเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นและหน่วยมาตรฐาน | | **-** | **-** | **-** | **🗸** | **🗸** |
|  | 5.4 | พิธีปิด | | **-** | **-** | **-** | **🗸** | **🗸** |
| 6 | การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับหน่วย / ภาค / ชาติ | | | **-** | **🗸** | **-** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ**

1. กำหนดการจัดการประชุมระดับภาค

- ภาคเหนือ อาชีวศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ วันที่ 11 – 15 ธันวาคม 2555

* ภาคกลาง อาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา วันที่ 18 – 22 ธันวาคม 2555
* ภาคตะวันออกและ กทม. อาชีวศึกษาจังหวัดระยอง วันที่ 16 – 20 ธันวาคม 2555
* ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา วันที่ 10 – 14 ธันวาคม 2555
* ภาคใต้ อาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร วันที่ 24 – 28 ธันวาคม 2555

2. การประชุมระดับชาติ กำหนดจัดในช่วงระหว่างวันที่ 28 มกราคม – 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ณ อาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

3. คัดเลือกผู้ชนะอันดับ 1 – 2 – 3 ของทุกภาคร่วมประกวด / แข่งขันระดับชาติ

4. ภาคกลาง ประเมินหน่วยมาตรฐาน รอบแรก วันที่ 5 – 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

5. ภาคกลาง ประเมินหน่วยมาตรฐาน รอบที่สอง วันที่ 19 – 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

6. ภาคกลาง นำเสนอการประเมินสมาชิกดีเด่น วันที่ 3 ธันวาคม 2555 ณ วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก

**เอกสารหมายเลข 16**

**แบบเสนอกิจกรรมที่ควรมีในงานประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพ ปีการศึกษาหน้า ( 2556 )**

(ให้เขียนหัวข้อกิจกรรมที่เห็นว่าควรจัดอาจเหมือนกับที่มีในปีนี้หรือคิดขึ้นใหม่)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ปฏิทินปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1**

**เอกสารหมายเลข 17**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **พฤษภาคม 56** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **มิถุนายน 56** | | | | | | **สัปดาห์ที่ = ว / ด / ป** | **เปิดเรียน 1/2556 = ….. พ.ค. 56** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | 1 = **………………** | **ปิดเรียน 1/2556 = ……ก.ย. 56** |
| **จ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | **จ.** |  | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** | 2 = **………………** | **1 พ.ค. = วันแรงงานแห่งชาติ** |
| **อ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **อ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | 3 = **………………** | **5 พ.ค. = วันฉัตรมงคล** |
| **พ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **พ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | 4 = **………………** | **……. พ.ค. = วันพืชมงคล** |
| **พฤ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | **พฤ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | 5 = **………………** | **…….. พ.ค. = วันวิสาขบูชา** |
| **ศ.** | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** |  | **ศ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | 6 = **………………** | **28 พ.ค. = วันสุขบัญญัติแห่งชาติ** |
| **ส.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  | **ส.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | 7 = **………………** | **31 พ.ค. = วันงดสูบบุหรี่โลก** |
| **อา.** | **5** | **12** | **19** | **26** |  |  | **อา.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | 8 = **………………** | **5 มิ.ย. = วันสิ่งแวดล้อมโลก** |
|  | | | | | | | | | | | | | | 9 = **………………** | **26 มิ.ย. = วันสุนทรภู่** |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **กรกฎาคม 56** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **สิงหาคม 56** | | | | | | **(สอบกลางเทอม)** | **26 มิ.ย. = วันต่อต้านยาเสพติด** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **10 = ………………** | **สากล** |
| **จ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **จ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | 11 = **………………** | **1 ก.ค. = วันคล้ายวันสถาปนา** |
| **อ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | **อ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | 12 = **………………** | **ลูกเสือ ฯ** |
| **พ.** | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** |  | **พ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | 13 = **………………** | **……… ก.ค. = วันอาสาฬหบูชา** |
| **พฤ.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  | **พฤ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | 14 =**………………** | **…….. ก.ค. = วันเข้าพรรษา** |
| **ศ.** | **5** | **12** | **19** | **26** |  |  | **ศ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | 15 =**………………** | **……. ก.ค. = วันต้นไม้แห่งชาติ** |
| **ส.** | **6** | **13** | **20** | **27** |  |  | **ส.** | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** |  | 16 =**………………** | **29 ก.ค. = วันส่งเสริมการใช้** |
| **อา.** | **7** | **14** | **21** | **28** |  |  | **อา.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  | 17 =**………………** | **ภาษาไทย** |
|  | | | | | | | | | | | | | | 18 =**………………** | **12 ส.ค. = วันแม่แห่งชาติ** |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **กันยายน 56** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **ตุลาคม 56** | | | | | | **(สอบปลายเทอม)** | **18 ส.ค. = วันวิทยาศาสตร์** |
| **-** | **-** |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  | **แห่งชาติ** |
| **จ.** |  | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** | **จ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  |  | **19 ส.ค. = วันคล้ายวันสถาปนา** |
| **อ.** |  | **3** | **10** | **17** | **24** |  | **อ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  |  | **สอศ.** |
| **พ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | **พ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  |  | **20 ก.ย. = วันเยาวชนแห่งชาติ** |
| **พฤ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | **พฤ.** | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** |  |  | **24 ก.ย. = วันมหิดล** |
| **ศ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | **ศ.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  |  | **……. ต.ค. = วันสารทไทย** |
| **ส.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **ส.** | **5** | **12** | **19** | **26** |  |  |  | **……. ต.ค. = วันออกพรรษา** |
| **อา.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **อา.** | **6** | **13** | **20** | **27** |  |  |  | **23 ต.ค. = วันปิยมหาราช** |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | **24 ต.ค. = วันสหประชาชาติ** |

**วิทยาลัย....................................................**

**ปฏิทินปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2**

**เอกสารหมายเลข 17**

วิทยาลัย.....................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **พฤศจิกายน 56** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **ธันวาคม 56** | | | | | | **สัปดาห์ที่ = ว / ด / ป** | **เปิดเรียน 2/2556 = …… ต.ค. 56** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | 1 = **………………** | **ปิดเรียน 2/2556 =** ……ก.พ.57 |
| **จ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | **จ.** |  | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** | 2 = **………………** | **……. พ.ย. = วันลอยกระทง** |
| **อ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | **อ.** |  | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** | 3 = **………………** | **25 พ.ย. = วันวชิราวุธ** |
| **พ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | **พ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | 4 = **………………** | **4 ธ.ค. = วันสิ่งแวดล้อมไทย** |
| **พฤ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **พฤ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | 5 = **………………** | **5 ธ.ค. = วันเฉลิมฯ** |
| **ศ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **ศ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | 6 = **………………** | **10 ธ.ค. = วันรัฐธรรมนูญ** |
| **ส.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | **ส.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | 7 = **………………** | **16 ธ.ค. = วันกีฬาแห่งชาติ** |
| **อา.** | **3** | **10** | **17** | **24** |  |  | **อา.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | 8 = **………………** | **31 ธ.ค. = วันสิ้นปี** |
|  | | | | | | | | | | | | | | 9 = **………………** |  |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **มกราคม 57** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **กุมภาพันธ์ 57** | | | | | | **(สอบกลางเทอม)** |  |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | 10 = **………………** | **1 ม.ค. = วันปีใหม่** |
| **จ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | **จ.** |  | **3** | **10** | **17** | **24** |  | 11 = **………………** | **10 ม.ค. = วันเด็กแห่งชาติ** |
| **อ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **อ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | 12 = **………………** | **16 ม.ค. = วันครูแห่งชาติ** |
| **พ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **พ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | 13 = **………………** | **19 ม.ค. = วันสมเด็จพระ** |
| **พฤ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | **พฤ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | 14 = **………………** | **นเรศวรมหาราช** |
| **ศ.** | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** |  | **ศ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | 15 = **………………** | **(วันกองทัพไทย)** |
| **ส.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  | **ส.** | **1** | **8** | **15** | **22** |  |  | 16 = **………………** | **2 ก.พ. = วันนักประดิษฐ์** |
| **อา.** | **5** | **12** | **19** | **26** |  |  | **อา.** | **2** | **9** | **16** | **23** |  |  | 17 = **………………** | **……. ก.พ. = วันมาฆบูชา** |
|  | | | | | | | | | | | | | | 18 =  **………………** | **24 ก.พ. = วันคล้ายวัน** |
| **สัปดาห์**  **ที่** | **มีนาคม 57** | | | | | | **สัปดาห์**  **ที่** | **เมษายน 57** | | | | | | **(สอบปลายเทอม)** | **พระราชสมภพ ร. 2** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  | **24 ก.พ. = วันศิลปินแห่งชาติ** |
| **จ.** |  | **3** | **10** | **17** | **24** | **31** | **จ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **เปิดเรียนภาคฤดูร้อน** | **31 มี.ค. = วันมหาเจษฎาราชเจ้า** |
| **อ.** |  | **4** | **11** | **18** | **25** |  | **อ.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **2557 = ……………** | **2 เม.ย. = วันอนุรักษ์มรดกไทย** |
| **พ.** |  | **5** | **12** | **19** | **26** |  | **พ.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  |  | **6 เม.ย. = วันจักรี** |
| **พฤ.** |  | **6** | **13** | **20** | **27** |  | **พฤ.** | **3** | **10** | **17** | **24** |  |  | **ปิดเรียนภาคฤดูร้อน** | **13 เม.ย. = วันสงกรานต์** |
| **ศ.** |  | **7** | **14** | **21** | **28** |  | **ศ.** | **4** | **11** | **18** | **25** |  |  | **2557 = ……………** | **13 เม.ย. = วันผู้สูงอายุ** |
| **ส.** | **1** | **8** | **15** | **22** | **29** |  | **ส.** | **5** | **12** | **19** | **26** |  |  |  | **14 เม.ย. = วันครอบครัว** |
| **อา.** | **2** | **9** | **16** | **23** | **30** |  | **อา.** | **6** | **13** | **20** | **27** |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  |

**เอกสารหมายเลข 17**

หน้า.......

**เอกสารหมายเลข 18**

**แผนปฏิบัติการกิจกรรม**

**ชมรมวิชา………………………………วิทยาลัย……………………………………………**

**ปีการศึกษา………….**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **ว/ด/ป** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์**  **ที่** | **ว/ด/ป** | **ภาคเรียนที่ 2** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| หมายเหตุ……………………………………………………… **………………………………………………………………**  **………………………………………………………………**  **………………………………………………………………** | | | หมายเหตุ……………………………………………………… **…………………………………………………………………**  **…………………………………………………………………**  **…………………………………………………………………** | | |

**ตัวอย่าง แผนปฏิบัติการกิจกรรม**

**เอกสารหมายเลข 19**

**ชมรมวิชาชีพ วิทยาลัย...................................**

**ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
| **1** | **15 พ.ค. 56** | **Home Room 1** | **1** | **13 ต.ค.56** | **Home Room 5** |
| **2** | **19 พ.ค. 56** | **ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม)** | **2** | **20 ต.ค.56** | **ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม) (เลือกตั้งกรรมการชมรม)** |
| **3** | **26 พ.ค. 56** | **กิจกรรม 1** | **3** | **27 ต.ค.56** | **เทคนิคปริทรรศน์** |
| **4** | **2 มิ.ย. 56** | **กิจกรรม 2** | **4** | **3พ.ย. 56** | **เทคนิคปริทรรศน์** |
| **5** | **9 มิ.ย. 56** | **ซ้อมพิธีไหว้ครู** | **5** | **10 พ.ย. 56** | **เทคนิคปริทรรศน์** |
| **6** | **16 มิ.ย. 56** | **Home Room 2** | **6** | **17 พ.ย. 56** | **เลือกตั้งกรรมการองค์การ** |
| **7** | **23 มิ.ย. 56** | **กิจกรรม 3** | **7** | **24 พ. ย. 56** | **Home Room 6** |
| **8** | **30 มิ.ย. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **8** | **1 ธ.ค. 56** | **หยุดวันรัฐธรรมนูญ** |
| **9** | **7 ก.ค. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **9** | **8 ธ.ค. 56** | **กิจกรรม 1** |
| **10** | **14 ก.ค. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **-** | **13-17 ธ.ค.56** | **ลูกเสือวิสามัญเข้าค่ายพักแรม** |
| **-** | **19–23 ก.ค. 56** | **กีฬาภายใน** | **10** | **22 ธ.ค. 56** | **Home Room 7** |
| **11** | **28 ก.ค. 56** | **Home Room 3** | **11** | **29 ธ.ค. 56** | **กิจกรรม 2** |
| **12** | **4 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 4** | **12** | **5 ม.ค. 57** | **กิจกรรม 3** |
| **13** | **11 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 5** | **13** | **12 ม.ค. 57** | **กิจกรรม 4** |
| **14** | **18 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 6** | **14** | **19 ม.ค. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวการศึกษาต่อ** |
| **15** | **25 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 7** | **15** | **26 ม.ค. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวตลาดนัดแรงงาน** |
| **16** | **1 ก.ย. 56** | **กิจกรรม 8** | **16** | **2 ก.พ. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวอาชีพอิสระ** |
| **17** | **8 ก.ย. 56** | **Home Room 4** | **17** | **9 ก.พ. 57** | **Home Room 8** |
| **18** | **15 ก.ย. 56** | **สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม** | **18** | **16 ก.พ. 57** | **สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(อุตสฯ)** |  | **23-26 ก.พ. 57** | **อบรมผู้นำองค์การ** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(พณ+ คท+ศก.)** |  | **1 - 4 มี.ค. 57** | **เข้าค่ายซ่อมกิจกรรมชมรม** |
| **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวส. 1** | **8 -11 มี.ค.57** | **อบรมนายหมู่ลูกเสือ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**กำหนดการจัดบอร์ดวันสำคัญ ชมรมวิชาชีพและชมรมลูกเสือวิสามัญ**

**วิทยาลัย..........................................**

**เอกสารหมายเลข 19**

**ภาคเรียนที 1 – 2 ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ที่** | **วัน/เดือน/ปี ที่จัดทำ** | **ชื่อกิจกรรมวันสำคัญ (วัน/เดือน/ปี)** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ภาคเรียนที่ 1** | **1** | **13 - 17 พ.ค. 56** | **วันวิสาขบูชา (๒๔ พ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างยนต์** |
| **2** | **20 - 24 พ.ค. 56** | **วันสุขบัญญัติแห่งชาติ (๒๘ พ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพบัญชี + โลจิสติกส์** |
| **3** | **20 - 24 พ.ค. 56** | **วันงดสูบบุหรี่โลก (๓๑ พ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพเทคนิคการผลิต** |
| **4** | **27 - 31 พ.ค. 56** | **วันสิ่งแวดล้อมโลก (๕ มิ.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพเลขานุการ** |
| **5** | **17 - 21 มิ.ย.56** | **วันสุนทรภู่ (๒๖ มิ.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพการตลาด** |
| **6** | **17 - 21 มิ.ย.56** | **วันต่อต้านยาเสพติดสากล (๒๖ มิ.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ** |
| **7** | **24 - 28 มิ.ย.56** | **วันสถาปนาลูกเสือไทย (๑ ก.ค. ๕๖)** | **ชมรมลูกเสือวิสามัญ** |
| **8** | **15 - 19 ก.ค.56** | **วันเข้าพรรษา (๒๓ ก.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน** |
| **9** | **22 - 26 ก.ค.56** | **วันส่งเสริมการใช้ภาษาไทย (๒๙ ก.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพศิลปหัตถกรรม** |
| **10** | **5 - 9 ส.ค. 56** | **วันแม่แห่งชาติ (๑๒ ส.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมฯ** |
| **11** | **12 – 16 ส.ค. 56** | **วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (๑๘ ส.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างเขียนแบบ** |
| **12** | **12 - 16 ส.ค. 56** | **วันคล้ายวันสถาปนากรมอาชีวศึกษา (๑๙ส.ค.๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างยนต์** |
| **13** | **9 - 13 ก.ย.56** | **วันเยาวชนแห่งชาติ (๒๐ ก.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้า** |
| **14** | **16 - 20 ก.ย.56** | **วันมหิดล (๒๔ ก.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์** |
|  |  |  |  |
| **ภาคเรียนที่ 2** | **1** | **14 - 18 ต.ค.56** | **วันออกพรรษา (๒๐ ต.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง + สถาปัตย์** |
| **2** | **14 - 18 ต.ค. 56** | **วันปิยมหาราช (๒๓ ต.ค. ๕๖)** | **ชมรมลูกเสือวิสามัญ** |
| **3** | **14 - 18 ต.ค. 56** | **วันสหประชาชาติ (๒๔ ต.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ** |
| **4** | **11 - 15 พ.ย. 56** | **วันลอยกระทง ( ๑๗ พ.ย. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพคหกรรม** |
| **5** | **18 - 22 พ.ย. 56** | **วันวชิราวุธ (๒๕ พ.ย. ๕๖)** | **ชมรมลูกเสือวิสามัญ** |
| **6** | **25 - 29 พ.ย. 56** | **วันต่อต้านเอดส์โลก (๑ ธ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างเขียนแบบ** |
| **7** | **25 - 29 พ.ย. 56** | **วันสิ่งแวดล้อมไทย (๔ ธ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพเทคนิคการผลิต** |
| **8** | **25 - 29 พ.ย. 56** | **วันเฉลิมพระชนม์พรรษา (๕ ธ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพคหกรรม** |
| **9** | **2 - 6 ธ.ค. 56** | **วันรัฐธรรมนูญ(๑๐ ธ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้า** |
| **10** | **9 - 15 ธ.ค. 56** | **วันกีฬาแห่งชาติ (๑๖ ธ.ค. ๕๖)** | **ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์** |
| **11** | **6 – 10 ม.ค. 57** | **วันเด็กแห่งชาติ ( ๑๑ ม.ค. ๕๗)** | **ชมรมวิชาชีพบัญชี + โลจิสติกส์** |
| **12** | **6 - 10 ม.ค. 57** | **วันครูแห่งชาติ (๑๖ ม.ค.๕๗ )** | **ชมรมวิชาชีพเลขานุการ** |
| **13** | **15 - 17 ม.ค. 57** | **วันกองทัพไทย (๑๙ ม.ค .๕๗ )** | **ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน** |
| **14** | **27 - 31 ม.ค . 57** | **วันนักประดิษฐ์ (๒ ก.พ . ๕๗)** | **ชมรมวิชาชีพการตลาด** |
| **15** | **5 – 7 ก.พ. 57** | **วันมาฆบูชา (๑๔ ก.พ . ๕๗)** | **ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ** |
| **16** | **17 - 21 ก.พ . 57** | **วันคล้ายวันพระราชสมภพ ร. ๒ (๒๔ ก.พ . ๕๗)** | **ชมรมวิชาชีพก่อสร้าง + สถาปัตย์** |
| **17** | **17 - 21 ก.พ . 57** | **วันศิลปินแห่งชาติ (๒๔ ก.พ. ๕๗)** | **ชมรมวิชาชีพศิลปหัตถกรรม** |
|  |  |  |  |  |

**กำหนดการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพ**

**เอกสารหมายเลข 19**

**วิทยาลัย........................................**

**ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **กิจกรรม** | **ชย.** | **ชก.** | **ชช.** | **ชบ.** | **ชฟ.** | **ชอ.** | **ชส.** | **ทผ.** | **สถ.** | **คธ.** | **กต.** | **กล.** | **กบ.** | **คท.** | **ศก.** | **ลจ.** |
| **1** | **15 พ.ค. 56** | **Home Room 1** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **2** | **22 พ.ค. 56** | **ประชุมสมาชิกชมรม** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **3** | **29 พ.ค. 56** | **กิจกรรม 1** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **4** | **5 มิ.ย. 56** | **กิจกรรม 2** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** |
| **5** | **12 มิ.ย. 56** | **ซ้อมพิธีไหว้ครู** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **6** | **19 มิ.ย. 56** | **Home Room 2** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **7** | **26 มิ.ย. 56** | **กิจกรรม 3** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** |
| **8** | **10 ก.ค. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **9** | **17 ก.ค. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **10** | **24 ก.ค. 56** | **เตรียมกีฬาภายใน** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **11** | **31 ก.ค. 56** | **Home Room 3** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **12** | **7 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 4** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** |
| **13** | **14 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 5** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **14** | **21 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 6** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **15** | **28 ส.ค. 56** | **กิจกรรม 7** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **16** | **4 ก.ย. 56** | **กิจกรรม 8** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **17** | **11 ก.ย. 56** | **Home Room 4** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **18** | **18 ก.ย. 56** | **สรุปประเมินผลกิจกรรม** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ กิจกรรม 1 – 8 ได้แก่**

**กิจกรรม 1 การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้ สถานที่ บริเวณอาคารจิตรภักดี**

**กิจกรรม 2 ตอบปัญหาวิชาการ สถานที่ บริเวณห้อง ICT ชั้น 3 อาคารวิทยบริการ**

**กิจกรรม 3 โฟล์คซอง และสมาชิกดีเด่น สถานที่ บริเวณโดมเก่า**

**กิจกรรม 4 โต้วาที สถานที่ บริเวณลานกิจกรรม**

**กิจกรรม 5 สุนทรพจน์ สถานที่ บริเวณลานสวนป่าข้างโดมเก่า**

**กิจกรรม 6 ร้องเพลง สถานที่ บริเวณอาคารจิตรภักดี**

**กิจกรรม 7 พิธีกรภาษาอังกฤษและสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ สถานที่บริเวณห้องโสตทัศนศึกษา**

**กิจกรรม 8 ดนตรีไทยและมารยาทไทย สถานที่ บริเวณห้องประชุมชั้น 4 อาคารวิทยบริการ**

**กำหนดการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพ**

**เอกสารหมายเลข 19**

**วิทยาลัย...........................................**

**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **กิจกรรม** | **ชย.** | **ชก.** | **ชช.** | **ชบ.** | **ชฟ.** | **ชอ.** | **ชส.** | **ทผ.** | **สถ.** | **คธ.** | **กต.** | **กล.** | **กบ.** | **คท.** | **ศก.** | **ลจ.** |
| **1** | **16 ต.ค.56** | **Home Room 5** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **2** | **25 ต.ค.56** | **ประชุมสมาชิกชมรม(เลือกตั้ง**  **กรรมการชมรม ปีการศึกษา 2554)** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **3** | **30 ต.ค.56** | **เทคนิคปริทรรศน์ 1** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **4** | **6 พ.ย. 56** | **เทคนิคปริทรรศน์ 2** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **5** | **15 พ.ย. 56** | **เทคนิคปริทรรศน์ 3** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **6** | **20 พ.ย. 56** | **เลือกตั้งกรรมการองค์การ**  **ปีการศึกษา 2554** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **7** | **27 พ.ย. 56** | **Home Room 6** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **8** | **4 ธ.ค. 56** | **กิจกรรม 1** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **9** | **11 ธ.ค. 56** | **กิจกรรม 2** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **10** | **18 ธ.ค. 56** | **Home Room 7** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **11** | **25 ธ.ค. 56** | **กิจกรรม 3** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **12** | **1 ม.ค. 57** | **กิจกรรม 4** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **13** | **8 ม.ค. 57** | **กิจกรรม 5** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **14** | **15 ม.ค. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวการศึกษาต่อ** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **15** | **22 ม.ค. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวตลาดนัดแรงงาน** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **16** | **29 ก.พ. 57** | **จัดบอร์ดแนะแนวอาชีพอิสระ** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **17** | **5 ก.พ. 57** | **Home Room 8** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |
| **18** | **12 ก.พ. 57** | **สรุปประเมินผลกิจกรรม** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** | **🗸** |

**หมายเหตุ เทคนิคปริทรรศน์ 1 ชิงชนะเลิศกิจกรรม 1 -3 จากตัวแทนชมรมวิชาชีพของภาคเรียนที่ 1**

**เทคนิคปริทรรศน์ 2 ชิงชนะเลิศกิจกรรม 4 -6 จากตัวแทนชมรมวิชาชีพของภาคเรียนที่ 1**

**เทคนิคปริทรรศน์ 3 ชิงชนะเลิศกิจกรรม 7 -9 จากตัวแทนชมรมวิชาชีพของภาคเรียนที่ 1**

**กิจกรรม 1 – 5 คือ กิจกรรมชมรมวิชาชีพของแผนกวิชา จัดบริเวณแผนกวิชา ให้เลือกจากกิจกรรม ดังนี้ อาชีวะบริการ / อาสาพัฒนา / บริการชุมชน / บำเพ็ญประโยชน์ / แข่งขันทักษะวิชาชีพ /**

**ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ / พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง / ทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ / ทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ / ประกวดโครงการวิชาชีพ / ประกวดสิ่งประดิษฐ์ / การทำงานเป็นทีม /กีฬา / สัมมนา / ทัศนศึกษา / ดูงานสถานประกอบการ / ดูงานนิทรรศการ ฯลฯ**

**(ตัวอย่าง) แผนปฏิบัติการกิจกรรม**

**เอกสารหมายเลข 19**

**ชมรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัย...........................................**

**ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน / เดือน / ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** |  | **สัปดาห์ที่** | **วัน / เดือน / ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
| 1 | 15 พ.ค. 56 | Home Room 1 |  | 1 | 16 ต.ค.56 | Home Room 5 |
| 2 | 22 พ.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 1 กิจกรรม 1 |  |  | 14-18 ต.ค.56 | จัดบอร์ควันปิยมหาราช |
|  | 25-26 พ.ค. 56 | เตรียมความพร้อมของพี่เลี้ยง |  |  | 19-20 ต.ค.56 | เตรียมความพร้อมของพี่เลี้ยง |
| 3 | 29 พ.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 2 กิจกรรม 2 |  | 2 | 25 ต.ค.56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 1 กิจกรรม 1 |
| 4 | 5 มิ.ย. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 3 กิจกรรม 3 |  | 3 | 30 ต.ค.56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 2 กิจกรรม 2 |
| 5 | 12 มิ.ย. 56 | ซ้อมพิธีไหว้ครู |  | 4 | 6 พ.ย. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 3 กิจกรรม 3 |
|  | 15 มิ.ย. 56 | ประดับแถบสองสีครั้งที่ 1 |  | 5 | 13 พ.ย. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 4 กิจกรรม 4 |
| 6 | 19 มิ.ย. 56 | Home Room 2 |  | 6 | 20 พ.ย. 56 | เลือกตั้งกรรมการองค์การ |
| 7 | 26 มิ.ย. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 4 กิจกรรม 4 |  |  | 25 พ.ย. 56 | วันวชิราวุธ |
|  | 1 ก.ค. 56 | วันสถาปนาลูกเสือไทย |  | 7 | 27 พ.ย. 56 | Home Room 6 |
| 8 | 5 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน |  | 8 | 4 ธ.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 5 กิจกรรม 5 |
| 9 | 10 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน |  | 9 | 11 ธ.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 6 กิจกรรม 6 |
|  | 15–19 ก.ค. 56 | กีฬาภายใน |  |  | 16-20 ธ.ค. 56 | ลูกเสือวิสามัญเข้าค่ายพักแรม |
| 10 | 17 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน |  | 10 | 18 ธ.ค. 56 | Home Room 7 |
| 11 | 24 ก.ค. 56 | Home Room 3 |  | 11 | 25 ธ.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 7 กิจกรรม 7 |
| 12 | 31 ก.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 5 กิจกรรม 5 |  | 12 | 1 ม.ค. 57 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 8 กิจกรรม 8 |
| 13 | 7 ส.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 6 กิจกรรม 6 |  | 13 | 8 ม.ค. 57 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 9 กิจกรรม 9 |
| 14 | 14 ส.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 7 กิจกรรม 7 |  | 14 | 15 ม.ค. 57 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 10 กิจกรรม 10 |
|  | 24 ส.ค. 56 | ประดับแถบสองสีครั้งที่ 2 |  | 15 | 22 ม.ค. 57 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 11 กิจกรรม 11 |
| 15 | 21 ส.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 8 กิจกรรม 8 |  | 16 | 29 ม.ค. 57 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 10 กิจกรรม 12 |
|  | 31 ส.ค. 56 | Day Camp |  | 17 | 5 ก.พ. 57 | Home Room 8 |
|  | 31 ส.ค. 56 | ประดับแถบสองสีครั้งที่ 3 |  | 18 | 12 ก.พ. 57 | สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม |
| 16 | 28 ส.ค. 56 | เปิดประชุมกองครั้งที่ 9 กิจกรรม 9 |  |  | 17 - 21 ก.พ. 57 | วันคล้ายวันพระราชสมภพ ร. ๒ |
| 17 | 4 ก.ย. 56 | Home Room 4 |  |  | 17 - 21 ก.พ. 57 | วันศิลปินแห่งชาติ |
| 18 | 11 ก.ย. 56 | สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(อุตสฯ)** |  |  | **…-… ก.พ. 57** | **อบรมผู้นำองค์การ** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(พณ.+ คท.)** |  |  | **…-…มี.ค. 57** | **เข้าค่ายซ่อมกิจกรรมชมรม** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวส. 1** |  |  | **…-…มี.ค.57** | **อบรมนายหมู่ลูกเสือ** |

**(ตัวอย่าง) แผนปฏิบัติการกิจกรรม**

**เอกสารหมายเลข 19**

**ชมรมวิชาชีพช่างยนต์ วิทยาลัย........................................ ปีการศึกษา 2556**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
| 1 | 13 พ.ค. 56 | Home Room 1 | 1 | 16 ต.ค.56 | Home Room 5 |
|  | 17-21 พ.ค. 56 | จัดบอร์ดวันวิสาขบูชา | 2 | 23 ต.ค.56 | ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม)  เลือกตั้งคณะกรรมการชมรม |
| 2 | 22 พ.ค. 56 | ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม) |
| 3 | 29 พ.ค. 56 | กิจกรรม 1 (ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้) | 3 | 30 ต.ค.56 | เทคนิคปริทรรศน์ 1 |
| 4 | 6 พ.ย. 56 | เทคนิคปริทรรศน์ 2 |
| 4 | 5 มิ.ย. 56 | กิจกรรม 2 (ตอบปัญหาวิชาการ) | 5 | 13 พ.ย. 56 | เทคนิคปริทรรศน์ 3 |
| 5 | 12 มิ.ย. 56 | ซ้อมพิธีไหว้ครู | 6 | **20 พ.ย. 56** | เลือกตั้งคณะกรรมการองค์การ |
| 6 | 19 มิ.ย. 56 | Home Room 2 | 7 | 27 พ.ย. 56 | Home Room 6 |
| 7 | 26 มิ.ย. 56 | กิจกรรม 3(โฟล์คซอง  และคัดเลือกสมาชิกดีเด่น) | 8 | 4 ธ.ค. 56 | กิจกรรม 1 |
| 8 | 5 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน | 9 | 11 ธ.ค. 56 | กิจกรรม 2 |
| 9 | 10 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน |  | 13-17 ธ.ค. 56 | ลูกเสือวิสามัญเข้าค่ายพักแรม |
| 10 | 17 ก.ค. 56 | เตรียมกีฬาภายใน | 10 | 18 ธ.ค. 56 | Home Room 7 |
|  | 19–23 ก.ค. 56 | กีฬาภายใน | 11 | 25 ธ.ค. 56 | กิจกรรม 3 |
| 11 | 24 ก.ค. 56 | Home Room 3 | 12 | 1 ม.ค. 57 | กิจกรรม 4 |
| 12 | 31 ก.ค. 56 | กิจกรรม 4(โต้วาที) | 13 | 8 ม.ค. 57 | กิจกรรม 5 |
|  | 9-13 ส.ค. 56 | จัดบอร์ดวันคล้ายวันสถาปนากรมอาชีวศึกษา | 14 | 15 ม.ค. 57 | จัดบอร์ดแนะแนวการศึกษาต่อ |
| 15 | 22 ม.ค. 57 | จัดบอร์ดแนะแนวตลาดนัดแรงงาน |
| 13 | 7 ส.ค. 56 | กิจกรรม 5(สุนทรพจน์) | 16 | 29 ม.ค. 57 | จัดบอร์ดแนะแนวอาชีพอิสระ |
| 14 | 14 ส.ค. 56 | กิจกรรม 6(ร้องเพลง) | 17 | 5 ก.พ. 57 | Home Room 8 |
| 15 | 21 ส.ค. 56 | กิจกรรม 7(พิธีกรภาษาอังกฤษและสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ) | 18 | 12 ก.พ. 57 | สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม |
| 16 | 28 ส.ค. 56 | กิจกรรม 8(ดนตรีไทยและประกวดมารยาทไทย) |  |  |  |
| 17 | 4 ก.ย. 56 | Home Room 4 |  |  |  |
| 18 | 11 ก.ย. 56 | สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม |  |  |  |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(อุตสฯ)** |  | **…-… ก.พ. 57** | **อบรมผู้นำองค์การ** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(พณ..+ คท.)** |  | **…-…มี.ค. 57** | **เข้าค่ายซ่อมกิจกรรมชมรม** |
| **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวส. 1** | **…-…มี.ค.57** | **อบรมนายหมู่ลูกเสือ** |

**(ตัวอย่าง) แผนปฏิบัติการกิจกรรม**

**เอกสารหมายเลข 19**

**องค์การวิชาชีพ (อ.ช.ท. / อคท. / อธท. / อศท. ) วิทยาลัย................................**

**ปีการศึกษา 2553**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
|  | **ตลอดภาค** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **ตลอดภาค** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  | **เรียน 1 /56** | **ประสานงานจัดกิจกรรมหน้าเสาธง** |  | **เรียน 2 /56** | **จัดกิจกรรมหน้าเสาธง** |
| **1** | **15 พ.ค. 56** | **Home Room 1** |  | **14-18 ก.ย.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
|  | **13-17 พ.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **56** | **บอร์ดวันออกพรรษาของชมรม** |
|  | **56** | **บอร์ดวันวิสาขบูชาของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **วิชาชีพช่างก่อสร้าง+ สถาปัตย์** |
|  |  | **ช่างยนต์** |  | **14-18 ต.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
| **2** | **22 พ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการ** |  |  | **วันปิยมหาราชของชมรมลูกเสือวิสามัญ** |
|  |  | **ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม)** | **1** | **16 ต.ค.56** | **Home Room 5** |
|  |  | **ของชมรมวิชาชีพ** | **2** | **23 ต.ค.56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
|  | **20-24 พ.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **ประชุมสมาชิกชมรม(แผนกประชุม)ของ** |
|  | **56** | **บอร์ดวันงดสูบบุหรี่โลกของชมรม** |  |  | **ชมรมวิชาชีพ และการเลือกตั้ง** |
|  |  | **วิชาชีพเทคนิคการผลิต** |  |  | **คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ** |
|  | **20-24 พ.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** | **3** | **30 ต.ค.56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  | **56** | **บอร์ดวันสุขบัญญัติแห่งชาติของ** |  |  | **การจัดเทคนิคปริทรรศน์ 1** |
|  |  | **ชมรมวิชาชีพบัญชี + โลจิสติกส์** | **4** | **6 พ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  | **27 -31** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **การจัดเทคนิคปริทรรศน์ 2** |
|  | **พ.ค.56** | **บอร์ดวันสิ่งแวดล้อมโลกของชมรม** |  | **18-22 พ.ย.56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  |  | **วิชาชีพเลขานุการ** |  |  | **วันวชิราวุธของชมรมลูกเสือวิสามัญ** |
| **3** | **29 พ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **18-22 พ.ย.56** | **รับการประเมินหน่วยมาตรฐาน** |
|  |  | **กิจกรรม 1 - 2 ของชมรมวิชาชีพ** | **5** | **13 พ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
| **4** | **5 มิ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **การจัดเทคนิคปริทรรศน์ 3** |
|  |  | **กิจกรรม 3 ของชมรมวิชาชีพ** |  | **16-20 ธ.ค. 56** | **ลูกเสือวิสามัญเข้าค่ายพักแรม** |
| **5** | **12 มิ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **25-29 พ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  |  | **ประสานงานการจัดซ้อมพิธีไหว้ครู** |  |  | **จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ** |
|  | **13 มิ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  |  | **ของชมรมวิชาชีพคหกรรมฯ** |
|  |  | **ประสานงานการจัดพิธีไหว้ครู** |  | **25-29 พ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  |  |  |  |  | **วันต่อต้านเอดส์โลกของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  |  |  |  | **เขียนแบบฯ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่**  **เอกสารหมายเลข 19** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
|  | **17–21 มิ.ย.** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **25-29 พ.ย.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **56** | **ประสานงานจัดบอร์ดวันสุนทรภู่ของ** |  | **56** | **วันสิ่งแวดล้อมไทยของชมรม** |
|  |  | **ชมรมวิชาชีพการตลาด** |  |  | **วิชาชีพเทคนิคการผลิต** |
|  | **17–21 มิ.ย.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** | **6** | **20 พ.ย. 56** | **เลือกตั้งกรรมการองค์การ** |
|  | **56** | **บอร์ดวันต่อต้านสิ่งเสพติดสากลของ** |  | **20 พ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  |  | **ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ** |  |  | **การเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การ** |
| **6** | **19 มิ.ย. 56** | **Home Room 2** |  | **2 – 6** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |
|  | **24 - 28** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **ธ.ค. 56** | **ประสานงานจัดบอร์ดวันรัฐธรรมนูญของ** |
|  | **มิ.ย.56** | **บอร์ดวันสถาปนาลูกเสือไทยของ** |  |  | **ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้า** |
|  |  | **ชมรมลูกเสือวิสามัญ** | **7** | **27 พ.ย. 56** | **Home Room 6** |
| **7** | **26 มิ.ย. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **9-15 ธ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  |  | **กิจกรรม 4 ของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **วันกีฬาแห่งชาติของชมรมวิชาชีพช่าง** |
|  | **15 - 19** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **อิเล็กทรอนิกส์** |
|  | **ก.ค. 56** | **บอร์ดวันเข้าพรรษาชมรมวิชาชีพช่าง** | **8** | **4 ธ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
|  |  | **กลโรงงาน** |  |  | **กิจกรรม 1 ของชมรมวิชาชีพ** |
|  | **15 - 19** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **……. ธ.ค. 56** | **ร่วมประชุมวิชาการองค์การระดับภาค** |
|  | **ก.ค. 56** | **ประสานงานการจัดกิจกรรมแห่เทียน** |  |  | **ณ จังหวัด........................** |
|  |  | **จำนำพรรษา** | **9** | **11 ธ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
| **8** | **10 ก.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการ** |  |  | **กิจกรรม 2 ของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  | **จัดเตรียมกีฬาภายใน** | **10** | **18 ธ.ค. 56** | **Home Room 7** |
| **9** | **17 ก.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการ** | **11** | **25 ธ.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
|  |  | **จัดเตรียมกีฬาภายใน** |  |  | **กิจกรรม 3 ของชมรมวิชาชีพ** |
|  | **22 - 26** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **6 - 10 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **ก.ค.56** | **ประสานงานการจัดกิจกรรม** |  |  | **วันครูแห่งชาติของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  | **วันส่งเสริมการใช้ภาษาไทย** |  |  | **เลขานุการ** |
|  |  | **ของชมรมวิชาชีพศิลปหัตถกรรม** | **12** | **1 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
| **10** | **24 ก.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการ** |  |  | **กิจกรรม 2 ของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  | **จัดเตรียมกีฬาภายใน** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่**  **เอกสารหมายเลข 19** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
|  | **5 -9 ส.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  | **15-17 ม.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  | **56** | **ประสานงานการจัดกิจกรรมวันแม่** |  | **57** | **จัดบอร์ดวันกองทัพไทย** |
|  |  | **แห่งชาติของชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมฯ** |  |  | **ของชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน** |
| **12** | **31 ก.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** | **13** | **8 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |
|  |  | **กิจกรรม 5 ของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **กิจกรรม 3 ของชมรมวิชาชีพ** |
|  | **12-16 ส.ค.** | **อคท. ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** | **14** | **15 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **56** | **ประสานงานจัดบอร์ดวันคล้าย** |  |  | **แนะแนวการศึกษาต่อของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  | **วันสถาปนากรมอาชีวศึกษาของชมรม** |  |  | **ทุกชมรม** |
|  |  | **วิชาชีพช่างยนต์** |  | **27-31 ม.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **12-16 ส.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **57** | **วันนักประดิษฐ์ของชมรมวิชาชีพ** |
|  | **56** | **บอร์ดวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติของ** |  |  | **การตลาด** |
|  |  | **ชมรมวิชาชีพช่างเขียนแบบฯ** | **15** | **22 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **12 ส.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /** |  |  | **แนะแนวตลาดนัดแรงงานของชมรม** |
|  | **56** | **ประสานงานการจัดกิจกรรมวันแม่** |  |  | **วิชาชีพทุกชมรม** |
|  |  | **แห่งชาติ** |  | **6-10 ม.ค.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
| **13** | **7 ส.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **57** | **วันเด็กแห่งชาติของชมรมวิชาชีพบัญชี+** |
|  |  | **กิจกรรม 6 ของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **โลจิสติกส์** |
| **14** | **14 ส.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **5 - 7 ก.พ . 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  |  | **กิจกรรม 7 ของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **วันมาฆบูชาของชมรมวิชาชีพ** |
| **15** | **21 ส.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **คอมพิวเตอร์ธุรกิจ** |
|  |  | **กิจกรรม 8 ของชมรมวิชาชีพ** | **16** | **29 ม.ค. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
| **16** | **28 ส.ค. 56** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  | **แนะแนวอาชีพอิสระของชมรมวิชาชีพทุก** |
|  |  | **กิจกรรม 9 ของชมรมวิชาชีพ** |  |  | **ชมรม** |
|  |  |  | **17** | **5 ก.พ. 57** | **Home Room 8** |
|  |  |  |  | **10-20 ก.พ.** | **ร่วมประชุมวิชาการองค์การระดับชาติ** |
|  |  |  |  | **57** | **ณ จังหวัดอุบลราชธานี** |

**เอกสารหมายเลข 19**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 1** | **สัปดาห์ที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **ภาคเรียนที่ 2** |
|  | **9 - 13** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  |  |  |
|  | **ก.ย.56** | **บอร์ดวันเยาวชนแห่งชาติของชมรม** |  | **14-15 ก.พ.** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  |  | **วิชาชีพช่างไฟฟ้า** |  | **57** | **จัดกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ** |
| **17** | **4 ก.ย. 56** | **Home Room 4** |  | **17 - 21 ก.พ .** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  | **16-20 ก.ย.** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัด** |  | **57** | **วันคล้ายวันพระราชสมภพ ร. 2ของชมรม** |
|  | **56** | **บอร์ดวันมหิดลของชมรมวิชาชีพช่าง** |  |  | **วิชาชีพก่อสร้าง + สถาปัตย์** |
|  |  | **อิเล็กทรอนิกส์** |  | **17 - 21 ก.พ .** | **ควบคุม / ดูแล / ประสานงานการจัดบอร์ด** |
|  |  |  |  | **57** | **วันศิลปินแห่งชาติของชมรมวิชาชีพ** |
|  |  |  |  |  | **ศิลปหัตถกรรม** |
|  |  |  | **18** | **12 ก.พ. 57** | **สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม** |
| **18** | **11 ก.ย. 56** | **สรุปประเมินผลกิจกรรมชมรม** |  | **12 ก.พ. 57** | **ควบคุม / ดูแล / ดำเนินการ /ประสานงาน** |
|  |  |  |  |  | **จัดกิจกรรมส่งมอบงาน** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(อุตสฯ)** |  | **…-… ก.พ.57** | **อบรมผู้นำองค์การ** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวช. 1(พณ+ คท)** |  | **…-…มี.ค. 57** | **เข้าค่ายซ่อมกิจกรรมชมรม** |
|  | **..../....../. 56** | **อบรมจริยธรรม ปวส. 1** |  | **…-…มี.ค.57** | **อบรมนายหมู่ลูกเสือ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |



**เอกสารหมายเลข 20**

**บัตรคำขวัญ**

**การจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักศึกษาอาชีวศึกษา**

**ประจำปีการศึกษา 2556**

**ชื่อ – สกุล ...........................................................ชั้น / แผนก .............................**

**ตำแหน่ง ...................................องค์การ...................................................**

**วิทยาลัย.......................................................................**

**คำขวัญ ( MOTTO )**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**สถานที่จัดงานปีการศึกษา 2556 จังหวัด.................................**

**-------------------------------------------------------------------------------------------**



**เอกสารหมายเลข 20**

**บัตรคำขวัญ**

**การจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักศึกษาอาชีวศึกษา**

**ประจำปีการศึกษา 2556**

**ชื่อ – สกุล ...........................................................ชั้น / แผนก .............................**

**ตำแหน่ง ...................................องค์การ...................................................**

**วิทยาลัย.......................................................................**

**คำขวัญ ( MOTTO )**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**สถานที่จัดงานปีการศึกษา 2556 จังหวัด..................................**

เปรียบเทียบมาตรฐาน สมศ. – มาตรฐาน สอศ. – เศรษฐกิจพอเพียง - องค์การวิชาชีพ

**เอกสารหมายเลข 21**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ | 1. ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี | มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา | 1. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามภาระงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ |
| ๑.๑ แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ | 2. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน | 1.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป | 1.1. นโยบายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๑) โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย | 3. ผู้เรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานทางวิชาชีพจากองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ | 1.2 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน | 1.2. วิชาการ |
| (๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา | 4. ผลงานที่เป็นโครงงานทางวิชา ชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่ได้นำไปใช้ ประโยชน์ | 1.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | 1.3. อาคารสถานที่ |
| (๓) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสารเสพย์ติด | 5. ผลงานที่เป็นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูที่ได้นำไปใช้ประโยชน | 1.4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ( V – NET) ตั้งแต่ค่าคะแนน เฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป | 1.4. งบประมาณ |
| (๔) โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ | 6. ผลการให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียน | 1.5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ( V – NET) ตั้งแต่ค่าคะแนน เฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ | 1.5. ความสัมพันธ์กับชุมชน |
| (๕) โครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ | 7. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง | 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง | 2. หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามภาระงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| (๖) โครงการประกวดสุนทรพจน์ | 8. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารสถานศึกษา | 1.7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เทียบกับแรกเข้า | 2.1 การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอน |
| (๗) โครงการฝึกสอนลีลาศ – รำวง หรือกิจกรรมเข้าจังหวะ | 8.1 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา | 1.8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระหรือ ศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี | 2.2 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๘) โครงการฝึกอบรมมารยาทการเข้าสังคม | 8.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา | 1.9 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษาหรือผู้รับบริการ ที่มีคุณภาพของผู้สำเร็จ  การศึกษา | 2.3 สื่อและแหล่งการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๙) โครงการอาชีวะบริการ | 8.2 (5)ประเมินตนเองสถานศึกษาแบบอย่าง การจัดการเรียนการสอนและ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | มาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา | 2.4 ผู้เรียนมีความรู้และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๑๐) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ | 9. ผลการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ | 2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน | 2.5 การวัดและประเมินผล |
| (๑๑) โครงการอบรมผู้นำองค์การ | 10. ผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | 2.2 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา | 3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามภาระงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ |
| (๑๒) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม | 11. ผลการบริหารความเสี่ยง | 2.3 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา | 3.1 การแนะแนวและระบบดูแลนักเรียน |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| ๑.๒ แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ | 12. ผลการสร้างการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ | 2.4 ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา | 3.2 กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ นักศึกษาวิชาทหาร |
| (๑) โครงการแข่งขันกีฬา | 13. การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน | 2.5 ระดับคุณภาพในการฝึกงาน | 3.3 โครงงาน โครงการเสริมทักษะอาชีพ สิ่งประดิษฐ์ |
| (๒) โครงการประกวดร้องเพลง | 14. ผลการพัฒนาตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และจุดเน้นและจุดเด่นของสถานศึกษา | มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | 3.4 ชุมนุม ชมรม องค์การ |
| (๓) โครงการประกวดโฟล์คซอง | 14.1 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา | 3.1 ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย | 3.5 การประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรม หรือหลักคำสอนทางศาสนา |
| (๔) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ | 14.1 (2) มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง | 3.2 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา(ดำเนินการโดยฝ่ายแผนและความร่วมมือ) | 4. การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา ตามภาระงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ |
|  | 14.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา | 3.3 ระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์(ดำเนินการโดยฝ่ายแผนและความร่วมมือ) | 4.1 การสร้างความตระหนักและเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| ๑.๓ แผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ | 14.2 (2) มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และบุคลากรในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และบุคลากรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง (อัฒลักษณ์ของผู้เรียนนำสู่ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา ) | 3.4 ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหาร สถานศึกษา(ดำเนินการโดยฝ่ายบริหารทรัพย์ฯ) | 4.2 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๑) โครงการพัฒนาจิต | 15. ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 3.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา | 4.3 การดำเนินและปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๒) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม | 16. ผลการพัฒนาคุณภาพครู | 3.6 ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง | 4.4 การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร |
| (๓) โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ | 17. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ | 3.7 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน | 4.5 เผยแพร่แนวคิดและผลการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๔) โครงการประหยัด และอดทน | 18. การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา | 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ | 5. ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ ตามภาระงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ |
| (๕) โครงการธนาคารความดี |  | 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ | 5.1 คุณลักษณะของสถานศึกษาพอเพียง |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม |  | 3.10 ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | 5.2 คุณลักษณะผู้บริหารของสถานศึกษาพอเพียง |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| ๑.๔ แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  | 3.11 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ | ของเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๑) โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น |  | 3.12 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ และหรือต่างประเทศ | 5.3 คุณลักษณะบุคลากรของสถานศึกษาพอเพียง |
| (๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา |  | มาตรฐานที่ 4 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ | 5.3.1 บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง |
| (๓) โครงการทัศนศึกษา |  | 4.1 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ | 5.3.2 บุคลากรจัดการทรัพยากร และดำเนินชีวิตด้านเศรษฐกิจพอเพียง อย่างสอดคล้องกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| (๔) โครงการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา และศิลปวัฒนธรรม |  | มาตรฐานที่ 5 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย | 5.3.3 บุคลากรอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตนเพื่อส่วนรวม |
| (๕) โครงการประกวดดนตรีไทย |  | 5.1 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียน | 5.3.4 บุคลากรรู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล และพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| (๖) โครงการมารยาทไทย |  | 5.2 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู | 5.3.5 บุคลากรดำเนินชีวิตอย่างมีฐานรากทางวัฒนธรรม และพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมจากกระแสโลกาภิวัฒน์ |
| (๗) โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ |  | มาตรฐานที่ 6 ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก | 5.4 คุณลักษณะนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษาพอเพียง |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม |  | 6.1 ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม | 5.4.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| ๑.๕ แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  | 6.2 ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม | 5.4.2 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ / เศรษฐกิจ |
| (๑) โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้ ปลูกป่า |  | 6.3 ระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ | 5.4.3 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านสังคม |
| (๒) โครงการเขียนคำขวัญติดต้นไม้ในสถานศึกษา |  | 6.4 ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 5.4.4 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านสิ่งแวดล้อม |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| (๓) โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมใน และนอกสถานศึกษา |  | มาตรฐานที่ 7 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา | 5.4.5 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับ ต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านวัฒนธรรม |
| (๔) โครงการศึกษาธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม |  | 7.1 ระดับคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพ | 5.5. จุดเด่น ด้านการบริหารจัดการ / ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน / ด้านกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน / ด้านการพัฒนาบุคลากร / ด้านการพัฒนาผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ ( ด้านละ 0.40 ) |
| (๕) โครงการป้องกันและบำบัดมลภาวะ |  | 7.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 |  |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม |  |  |  |
| เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ |  |  |  |
| ๒.๑ แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ |  |  |  |
| (๒) โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ |  |  |  |
| (๓) โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ |  |  |  |
| (๔) โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| (๕) โครงการนวสัมพันธ์ |  |  |  |
| (๖) โครงการอาชีวศึกษาตัวอย่าง |  |  |  |
| (๗) โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ |  |  |  |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ |  |  |  |
| ๒.๒ แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ |  |  |  |
| (๒) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้ |  |  |  |
| (๓) โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร |  |  |  |
| (๔) โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา |  |  |  |
| (๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ |  |  |  |
| ๒.๓ แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างพิเศษระหว่างเรียน |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง |  |  |  |
| (๓) โครงการสร้างผู้ประกอบการใหม่ (SMEs) |  |  |  |
| (๔) โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถานประกอบการ (พี่สอนน้อง) |  |  |  |
| (๕) โครงการหนึ่งวิทยาลัยฯ หนึ่งธุรกิจ (MINI COMPANY) |  |  |  |
| (๖) โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ.** | **ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** |
| (๗) โครงการอาชีวศึกษาบูรณาการอาชีพเพื่อแก้ปัญหาความยากจน (๑๐๘ อาชีพ) |  |  |  |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ |  |  |  |
| ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๓) โครงการแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ |  |  |  |
| (๔) โครงการวิจัย (เบื้องต้น) ในสาขาวิชาชีพ |  |  |  |
| (๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ |  |  |  |
| ๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ด้านทุนการศึกษา แลกเปลี่ยนนักศึกษา ฝึกปฏิบัติงานต่างประเทศ และอื่น ๆ |  |  |  |
| (๒) โครงการประชุม-สัมมนา หรือปฏิบัติกิจกรรม ร่วมกันกับนักศึกษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๓) โครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๔) โครงการจัดหา และแลกเปลี่ยนความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ ๆ ด้านอาชีวศึกษาจากต่างประเทศมาเผยแพร่ให้กับนักศึกษา |  |  |  |
| (๕) โครงการอบรมมัคคุเทศก์ |  |  |  |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนานักศึกษาให้มาตรฐานสู่สากล |  |  |  |
|  |  |  |  |

**เอกสารหมายเลข 22**

บูรณาการจัดกลุ่ม กิจกรรม มาตรฐาน สมศ. – มาตรฐาน สอศ. - องค์การวิชาชีพ - เศรษฐกิจพอเพียง

(จัดตัวบ่งชี้ มาตรฐาน สมศ. มาตรฐาน สอศ. และกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงด้านที่ตรงกับกิจกรรมองค์การ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **มาตรฐาน สมศ.** | **มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง**ด้าน |
| เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ |  |  |  |
| ๑.๑ แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา |  |  |  |
| (๓) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสารเสพย์ติด |  |  |  |
| (๔) โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ |  |  |  |
| (๕) โครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ |  |  |  |
| (๖) โครงการประกวดสุนทรพจน์ |  |  |  |
| (๗) โครงการฝึกสอนลีลาศ – รำวง หรือกิจกรรมเข้าจังหวะ |  |  |  |
| (๘) โครงการฝึกอบรมมารยาทการเข้าสังคม |  |  |  |
| (๙) โครงการอาชีวะบริการ |  |  |  |
| (๑๐) โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ |  |  |  |
| (๑๑) โครงการอบรมผู้นำองค์การ |  |  |  |
| (๑๒) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม |  |  |  |
| ๑.๒ แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการแข่งขันกีฬา |  |  |  |
| (๒) โครงการประกวดร้องเพลง |  |  |  |
| (๓) โครงการประกวดโฟล์คซอง |  |  |  |
| (๔) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **มาตรฐาน สมศ.** | **มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง**ด้าน |
| ๑.๓ แผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการพัฒนาจิต |  |  |  |
| (๒) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม |  |  |  |
| (๓) โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ |  |  |  |
| (๔) โครงการประหยัด และอดทน |  |  |  |
| (๕) โครงการธนาคารความดี |  |  |  |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม |  |  |  |
| ๑.๔ แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา |  |  |  |
| (๓) โครงการทัศนศึกษา |  |  |  |
| (๔) โครงการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา และศิลปวัฒนธรรม |  |  |  |
| (๕) โครงการประกวดดนตรีไทย |  |  |  |
| (๖) โครงการมารยาทไทย |  |  |  |
| (๗) โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ |  |  |  |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม |  |  |  |
| ๑.๕ แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้ ปลูกป่า |  |  |  |
| (๒) โครงการเขียนคำขวัญติดต้นไม้ในสถานศึกษา |  |  |  |
| (๓) โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมใน และนอกสถานศึกษา |  |  |  |
| (๔) โครงการศึกษาธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม |  |  |  |
| (๕) โครงการป้องกันและบำบัดมลภาวะ |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **มาตรฐาน สมศ.** | **มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง**ด้าน |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม |  |  |  |
| เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่ |  |  |  |
| ๒.๑ แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ |  |  |  |
| (๒) โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ |  |  |  |
| (๓) โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ |  |  |  |
| (๔) โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น (โครงการภายใต้การนิเทศ) |  |  |  |
| (๕) โครงการนวสัมพันธ์ |  |  |  |
| (๖) โครงการอาชีวศึกษาตัวอย่าง |  |  |  |
| (๗) โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพ |  |  |  |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ |  |  |  |
| ๒.๒ แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ |  |  |  |
| (๒) โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้ |  |  |  |
| (๓) โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร |  |  |  |
| (๔) โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา |  |  |  |
| (๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ |  |  |  |
| ๒.๓ แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างพิเศษระหว่างเรียน |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง |  |  |  |
| (๓) โครงการสร้างผู้ประกอบการใหม่ (SMEs) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมองค์การ** | **มาตรฐาน สมศ.** | **มาตรฐาน สอศ.** | **กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง**ด้าน |
| (๔) โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถานประกอบการ (พี่สอนน้อง) |  |  |  |
| (๕) โครงการหนึ่งวิทยาลัยฯ หนึ่งธุรกิจ (MINI COMPANY) |  |  |  |
| (๖) โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP |  |  |  |
| (๗) โครงการอาชีวศึกษาบูรณาการอาชีพเพื่อแก้ปัญหาความยากจน (๑๐๘ อาชีพ) |  |  |  |
| (๘) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ |  |  |  |
| ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย |  |  |  |
| (๒) โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๓) โครงการแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ |  |  |  |
| (๔) โครงการวิจัย (เบื้องต้น) ในสาขาวิชาชีพ |  |  |  |
| (๕) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ |  |  |  |
| ๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล โครงการตามตัวอย่าง ดังนี้ |  |  |  |
| (๑) โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ด้านทุนการศึกษา แลกเปลี่ยนนักศึกษา ฝึกปฏิบัติงานต่างประเทศ และอื่น ๆ |  |  |  |
| (๒) โครงการประชุม-สัมมนา หรือปฏิบัติกิจกรรม ร่วมกันกับนักศึกษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๓) โครงการทัศนศึกษาต่างประเทศ |  |  |  |
| (๔) โครงการจัดหา และแลกเปลี่ยนความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ ๆ ด้านอาชีวศึกษาจากต่างประเทศมาเผยแพร่ให้กับนักศึกษา |  |  |  |
| (๕) โครงการอบรมมัคคุเทศก์ |  |  |  |
| (๖) โครงการอื่น ๆ ที่สนับสนุนแผนพัฒนานักศึกษาให้มาตรฐานสู่สากล |  |  |  |
|  |  |  |  |