

รายงานผล

โครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 22 มีนาคม 2568

ณ ห้องประชุมตะนาวศรี อาคารทวารวดี



วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

งานบุคลากร
ฝ่ายบริหารทรัพยากร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

ที่

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เลขที่	1183
วันที่	27 มี.ค. 2568
เวลา	09.50

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (วผ.๒)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้รับอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ชื่อโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งงานบุคลากร ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐,๗๐๐ บาท และได้ดำเนินการเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓,๓๕๕ บาท (สองหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ในการนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ (วผ.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบ

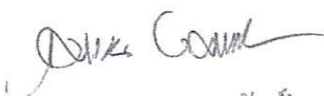
จึงเรียนมา

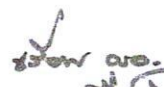
๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. มอบงานวางแผนและงบประมาณ


(นางสาวพิชิตดาว ชุ่มทิ้ง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

1566 ๑๐.๖๓.๖๖.
เพื่อโปรดทราบ
มอบงานวางแผนและงบประมาณ


(นายเฉลิมชัย จามทรัพย์)
หัวหน้างานบุคลากร


-เพื่อโปรดทราบ
-มอบงานบุคลากร
นางสาวพิชิตดาว
๒๖ มี.ค. ๖๘

- มอบ/แจ้งรองผู้อำนวยการ
- มอบ/แจ้งผู้อำนวยการ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการงานบุคลากร.....
๓. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินงาน๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘.....
๔. สถานที่ดำเนินงานห้องประชุมตณะาวศรี อาคารทวารวดี วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี.....
๕. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร๔๐,๗๐๐.....
๖. งบประมาณที่ใช้ไป๒๓,๓๕๕.....
๗. ผลการดำเนินงาน
 - ๗.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
 - ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน แบ่งออกเป็น

.....ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....	จำนวน ๔๐ คน
.....ฝ่ายวิชาการ.....	จำนวน ๖ คน
.....ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ.....	จำนวน ๘ คน
.....ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา.....	จำนวน ๘ คน
.....ผู้ร่วมสังเกตการณ์.....	จำนวน ๒ คน
.....คณะกรรมการดำเนินงาน.....	จำนวน ๑๗ คน
 - ๗.๒ สรุปกิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ (เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ)
 - เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรมโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะการปฏิบัติงานในส่วนงาน ทักษะการสื่อสาร ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการให้บริการที่ดี ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการเสริมสร้างความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ภาวะผู้นำ ทักษะการบริหารเวลา การปรับตัว ทักษะคิดเชิงบวก เสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในการทำงานยุคดิจิทัลให้กับผู้เข้ารับการอบรม และให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำประสบการณ์ในการเข้าร่วมโครงการมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น.....
 - ๗.๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ
 - เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๑ คน ผ่านการอบรมโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา และได้รับเกียรติบัตร.....
๘. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
 - ไม่มี.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพัทธดา ชื่นทิ้ง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

วันที่ ๒๖ / มีนาคม / ๒๕๖๘

หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงานผลฉบับนี้ ที่งานวางแผนและงบประมาณ หลังจากดำเนินโครงการภายใน ๓๐ วัน

ชื่อโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา
วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมตะนาวศรี อาคารทวารวดี ชั้น ๔ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี



**รายงานผลโครงการอบรมทักษะการพูด และพัฒนาบุคลิกภาพ
ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี**

